



Janeiro de 2022

Avaliação Institucional

*Relatório parcial de Avaliação
Institucional 2021.*

Equipe da CPA

FACULDADE DA AMAZÔNIA

**RELATÓRIO PARCIAL DE AVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL 2021**

**Ananindeua-Pa
2022**

É a educação que faz o futuro parecer um lugar
de esperança e transformação.

Marianna Moreno

SUMÁRIO

| | |
|--|-----------|
| 1 - NOTA INTRODUTÓRIA | 4 |
| 2 – A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL, CPA FAAM | 15 |
| 3 – DESENVOLVIMENTO..... | 18 |
| 3.1. PARTE OBJETIVA - DEMONSTRATIVOS GRÁFICOS SISTEMATIZADOS..... | 18 |
| 3.1.1 - Gráficos da autoavaliação institucional discente | 19 |
| 3.1.2 - Gráficos da autoavaliação institucional docente..... | 74 |
| 3.1.3 - Gráficos da autoavaliação institucional gestão | 75 |
| 3.1.4 - Gráficos da autoavaliação institucional técnicos-Administrativos..... | 77 |
| 3.2. PARTE SUBJETIVA - CONTEXTUALIZANDO O PROCESSO DE AUTO AVALIAÇÃO/SINAES..... | 79 |
| Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional | 79 |
| Dimensão 8: Planejamento e Avaliação..... | 79 |
| Eixo 2: Desenvolvimento Institucional | 80 |
| Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | 80 |
| Eixo 3: Políticas Acadêmicas..... | 81 |
| Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão..... | 81 |
| Eixo 4: Políticas de Gestão..... | 82 |
| Dimensão 5: Políticas de Pessoal | 82 |
| Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição..... | 82 |
| Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira | 82 |
| Eixo 5: Infraestrutura Física | 83 |
| Dimensão 7: Infraestrutura Física | 83 |
| 3.3 – ENCAMINHAMENTOS DECORRENTES DE AUTOAVALIAÇÃO 2021..... | 84 |
| Encaminhamentos para a própria CPA..... | 84 |
| Encaminhamentos CPA para a IES e seus segmentos | 85 |
| 3.4– PROPOSTA DE UM PLANO DE AÇÃO PARA MELHORIA DA IES, CONSIDERANDO O RESULTADO 2021 | 86 |
| 4 - CONSIDERAÇÕES SOBRE O PROCESSO AVALIATIVO..... | 87 |
| REFERÊNCIAS | 89 |

1 - NOTA INTRODUTÓRIA

A Comissão Própria de Avaliação CPA da Faculdade da Amazônia – FAAM, de acordo com a NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES Nº 65, de 9 de outubro de 2014 que trata do Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, elabora o Relatório Parcial do processo de AUTOAVALIAÇÃO Institucional de 2021, abrangendo o triênio, 2021, 2022 e 2023, conforme o item 5 (cinco) que trata da Periodicidade da citada Nota Técnica.

A Faculdade da Amazônia iniciou suas atividades acadêmicas em 15 de junho de 2004, através da Portaria Ministerial nº 2.241, de 29 de julho de 2004, e da Portaria Ministerial nº 2.242 as quais credenciaram seu funcionamento. Tendo como mantenedora. A. Rocha Sociedade Civil Ltda., atualmente a FAAM possui como mantenedora Coutinho Sociedade empresa de sociedade civil, com fins lucrativos, com sede e foro na Br. 316, Km 07, n. 590 – Bairro: Levilândia – Ananindeua – Pará.

A área total da FAAM é de 18.890 m², sendo que a parte construída, ou seja, as dependências do prédio são de 5.400m², além de possuir uma área de estacionamento de 7.400 m² para 560 carros (aproximadamente). A instituição nos anos de 2019 e 2020 deu prioridade a construção de mais salas de aula e laboratórios a fim de atender à demanda de seus cursos.

Sua infraestrutura dispõe de:

- 32 salas de aula amplas e climatizadas no prédio central;
- biblioteca aberta à comunidade com computadores ligados à rede Internet, salas de estudos em grupo e individual;
- 01 laboratórios de Informática;
- 01 laboratório de anatomia
- 01 laboratório de análises
- 01 laboratório de Gastronomia
- auditório com capacidade para 200 pessoas;
- acesso aos portadores de necessidades especiais (inclusive com sanitário próprio, rampa de acesso aos cadeirantes, identificação dos espaços em braile para portadores de necessidades visuais e elevador);
- central de atendimento;
- Secretaria Acadêmica;
- sala de Direção Geral;
- Sala da Direção Acadêmica e da Direção da Pós-graduação e Extensão;

- Salas das coordenações de cursos;
- Sala dos professores;
- Setor financeiro;
- Brinquedoteca;
- Núcleo de Tecnologia da Informação e Marketing;
- Núcleo de Atendimento Psicopedagógico;
- Ouvidoria;
- Espaço de alimentação (cantina);
- Ginásio Poliesportivo e piscina (utilizados para as atividades do curso de Educação Física);
- Escola Clínica (utilizado para as atividades do curso de Psicologia e Nutrição);
- Empresa Junio (utilizada para as atividades do curso de Administração e Ciência Contábeis);

A Faculdade da Amazônia tem como missão:

Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica (PDI, 2019).

O PDI (2019, p. 18) apresenta os objetivos da Faculdade da Amazônia:

- a) a formação de profissionais e especialistas de nível superior dos cursos por ela ministrados;
- b) o incentivo e apoio à pesquisa e à produção acadêmica;
- c) a realização e o incentivo a atividades criadoras, estimulando vocações e organizando programas, particularmente vinculados às necessidades regionais e nacionais;
- d) a extensão do ensino à comunidade mediante cursos e serviços especiais, prestando colaboração constante na solução de seus problemas;
- e) o oferecimento de condições para a realização de mestrado e doutorado no seu corpo docente;
- f) o estímulo à criação cultural e ao desenvolvimento do espírito científico;
- g) o oferecimento de condições para especialização e aperfeiçoamento do seu corpo docente e técnico-administrativo;
- h) a cooperação com a comunidade local, regional e nacional, como organismo de consulta, assessoria e prestação de serviços a instituições de direito público ou privado, em matérias vinculadas aos seus fins e às suas atividades;
- i) a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação.

A Faculdade da Amazônia foi implantada com objetivos e projetos definidos que buscam por meio da cooperação de todos os seus integrantes – direção, professores, alunos e colaboradores, atingir sua principal **meta**: “o ensino de qualidade em prol de uma sociedade melhor, postulado por uma formação humanística e técnica para os discentes e docentes” (PDI, 2019, p.18).

A Faculdade da Amazônia considera que os valores, de acordo com o (PDI, 2019, p. 18) que perpassam a idealização de uma instituição educacional são essencialmente os pilares de

sustentação de todo o processo formativo que a integra. Considerando-os como ingredientes básicos de cultura e/ou sociedade específica, a Faculdade da Amazônia toma como alicerces à ética, a consciência e o compromisso com a sociedade Paraense.

Como visão a perspectiva de desenvolvimento da educação superior no Estado do Pará promoveu a sensibilização de seus dirigentes que, ao conceber a Faculdade da Amazônia, no seu Projeto Pedagógico Institucional, vocacionaram-na para o caminho da reflexão da realidade regional de acordo com os princípios do desenvolvimento sustentável. Identificada como instituição de ensino superior particular, a Faculdade da Amazônia visa contribuir para o desenvolvimento sociocultural e econômico da cidade do Estado do Pará e da região amazônica (PDI, 2019).

Atualmente a FAAM oferece os seguintes cursos de graduação:

Tabela 01: Cursos e portarias

| | |
|---|--|
| BACHARELADO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria Renovação de Reconhecimento PORTARIA Nº 267, DE 3 DE ABRIL DE 2017 |
| BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria Renovação de Reconhecimento PORTARIA Nº 267, DE 3 DE ABRIL DE 2017 |
| LICENCIATURA EM PEDAGOGIA 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria Renovação de Reconhecimento PORTARIA Nº 916, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2018 |
| LICENCIATURA EM HISTÓRIA 100 vagas totais anuais para os turnos vespertino e Noturno | Portaria Reconhecimento nº 274, de 14 de dezembro de 2012. |
| LICENCIATURA EM LETRAS 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria Renovação de Reconhecimento nº 1092 de 24/12/2015. |
| LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria Autorização nº 35, de 01 de março de 2016 |
| BACHARELADO EM SERVIÇO SOCIAL 200 vagas totais anuais para os turnos matutino e noturno | Portaria Autorização nº 601, de 29 de outubro de 2014. |
| BACHARELADO EM DIREITO 150 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno. | Portaria de Autorização PORTARIA Nº 796, DE 09 de novembro de 2018 |
| BACHARELADO EM ENFERMAGEM 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria de Autorização Portaria nº 116, de 20 de fevereiro de 2018 |
| BACHARELADO EM PSICOLOGIA 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria de Autorização Portaria nº 14, de 08 de janeiro de 2018 |
| BACHARELADO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO 200 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria de Autorização Portaria nº 96, de 01 de abril de 2016 |
| BACHARELADO EM NUTRIÇÃO 113 vagas totais anuais para os turnos vespertino e noturno | Portaria de Autorização PORTARIA Nº 81, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019 |

No ano de 2021 a faculdade não teve turmas de pós-graduação.

Devido o quadro pandêmico as atividades de projetos de extensão foram bem restritas durante o ano de 2021, sendo destacados:

- **DATA COMEMORATIVA ALUSIVA DAS PROFISSÕES**

Todos os cursos realizaram webinar alusivo a data comemoração das suas profissões de acordo com o calendário. Cada coordenação juntamente com NDE teve a liberdade de escolher a data, horário, tema e palestrantes para realização dos eventos.

Tais eventos foram abertos ao público em geral com inscrições prévias via Sympla, sendo transmitido pelas redes sociais da faculdade (Instagram e Facebook).

Os participantes tiveram certificação de participação.

- **SAÚDE MENTAL “VOCÊ É MAIS FORTE DO QUE IMAGINA”**

No dia 02 de outubro de 2021, das 08h às 12h, foi realizado a ação social voltada para a Saúde Mental, dentro da campanha do setembro amarelo e os cursos que estiveram envolvidos foram: Administração, Ciências Contábeis, Direito, Enfermagem, Educação Física, Nutrição e Psicologia. Ação que foi realizada em Parceria com a Prefeitura de Marituba-Pa, através da coordenação de Saúde mental do município de Marituba.

Importante lembrar que a cada 40 segundos, alguém no mundo interrompe a própria vida. Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), o número de óbitos autoprovocados é

significativamente maior que aqueles causados por homicídio: 800 mil por ano, contra 470 mil. São mortes prematuras que poderiam ser evitadas porque é possível preveni-las e não faltam ferramentas para isso. Contudo, as taxas continuam avançando, especialmente em países pobres e em desenvolvimento. Para especialistas, esse fenômeno complexo, que exige abordagens em múltiplas frentes, só poderá ser efetivamente enfrentado quando se derrubar o preconceito contra doenças mentais. (https://www.correiobraziliense.com.br/app/noticia/ciencia-e-saude/2018/06/24/interna_ciencia_saude,690529/suicidio-e-responsavel-por-800-mil-mortes-anuais-e-avanca-pelos-paises.shtml)

Diante disso a ação do setembro a FAAM pensou e elaborou o Projeto “Saúde Mental”. Promovido pela Organização Mundial de Saúde, o projeto tem como objetivo conscientizar a

sociedade para a Valorização da Vida e Prevenção ao Suicídio, além de proporcionar uma escuta ativa. Um fator considerável é o suicídio, que deve ser encarado como um problema de saúde pública. A prática que acaba com vidas e destrói famílias tem que ser prevenida e evitada de forma contundente.

Foi pensando em uma forma de prevenir possíveis distúrbios psicológicos e valorizar a vida que nasceu o “Saúde Mental”. Essa ação será de extrema importância, pois houve um aumento no número de suicídios tentados e suicídios consumados nessa área no Brasil e no mundo, além do fator saúde mental, também foi integralizado ao projeto a ação de outros cursos que corroboram para a saúde estar de forma sistêmica.

E dentre as ações desenvolvidas foram: promoção da saúde mental, de forma preventiva, e da qualidade de vida, para o desenvolvimento e mudança de atitudes, através da realização de orientações, aconselhamentos, dinâmicas e terapias individual e em grupo, por profissional especializado, além de fazer orientação nutricional, física, quanto a saúde orgânica, orientação para legalização de MEI e empreendedorismo

Foram realizadas palestras sobre o tema em questão, e diversas ações para demonstrar a importância dessa campanha e ressaltar que o projeto visa chamar a atenção para a importância e cuidados relativos à busca de bem-estar biopsicossocial, de forma a considerar saudável não somente um objetivo principal e sim a caminhada e o autoconhecimento do ser humano.

▪ **Ação 1 (21 de setembro de 2021):** Webinar com CVV para falar da importância da saúde mental e programa de formação de voluntários no acolhimento emocional.

▪ **Ação 2 (22 de setembro de 2021):** Entrega dos fitilhos sobre o dia com ações expositiva sobre o dia para conhecimento dos acadêmicos da FAAM e fala geral sobre o suicídio e a importância da conscientização. [Presença das turmas na ação].

• XII CONGRESSO INTERDISCIPLINAR DA AMAZÔNICO FAAM

Nos dias 03, 04 e 05 de novembro de 2021, das 19h às 12h, foi realizado o XII Congresso Interdisciplinar da Amazônico FAAM, com tema: Diversidade e inclusão social na Amazônia: Perspectivas entre o cuidado e a responsabilidade social.

Este congresso, em especial para os acadêmicos do curso de Psicologia, justifica-se com intensão de oportunizar aos discentes do curso o conhecimento e a experiência de vivenciar a profissão sob várias perspectivas de atuação e conhecimento. Demonstrar por meio de atividades lúdicas e criativas a inserção da Psicologia no mercado de trabalho, assim como trazer a temática da diversidade e inclusão para dentro da programação técnica do curso de Psicologia.

E quanto aos objetivos para nossos alunos da Psicologia: demonstrar a importância da inclusão para alunos e professores; apresentar alunos como palestrantes dentro de seus saberes, pois é uma forma de incluir e diversificar conhecimentos e incluir na programação falas que incluem diversos temas para debate e reflexão.

Os dias de programação ficaram assim divididos:

- 03 de novembro de 2021 (quarta) – Remota
- 04 de novembro de 2021 (quinta-feira) – Remota
- 05 de novembro de 2021 (sexta-feira) – Presencial com local na Faculdade da Amazônia

no auditório.

A certificação do evento com carga horária total foi de 30h.

A programação do ficou assim definida:

As 19h teve abertura oficial e como houve a falta de uma palestrante devido adoecimento foi assumido o horário pelo Prof. Me. Alexandre Medeiros que palestrou sobre Desafios, como superá-los? Com fala de mais 15min. Na verdade todas as falas tiveram o tempo de 15 a 20 no formato de palestras dinâmicas e com tempo curto e mensagem assertivas aos participantes e assim ficou cada fala posterior:

As 19h40 - A psicologia científica e a religião: Um relato de experiência, com Tatiane Neves - Bacharel em Pedagogia- UEM/Facinter, Cursando Teologia/SPRBC (Seminário Presbiteriano Renovado Brasil Central) e Acadêmica de Psicologia da FAAM.

As 20h – Apresentação de libras: Com Professor Andrei Felipe e os acadêmicos do 8o semestre de Psicologia da FAAM, Hugo Trindade, Raquel Souza, Raquel Tavares e Vanete Bernardo, todos integrantes receberem certificado por participar desta apresentação.

As 20h10 - A inclusão no mercado de trabalho: desafios e oportunidades, com Andreza Caroline - Acadêmica do 8o semestre do curso de Psicologia da FAAM e pessoal com deficiência, é cadeirante e veio apresentar suas experiências e dificuldades que vem encontrando ao longo de sua jornada.

As 20h30 - Autoestima e as relações com as emoções, com palestrante Kárita Monteiro - Psicóloga, atende em consultório particular com psicoterapia e avaliação psicológica com o público de adultos. E para fechar, as 20h50 - Como você se ajusta na sua vida? Com a palestrante: Psi. Amanda Pantoja – Psicóloga, Graduada e mestre em psicologia pela UFPA, Focada em atendimento on-line e presencial com mulheres que querem melhorar a autoestima e os Relacionamentos

No primeiro dia (03) ocorreu a Conferencia de abertura, que foi transmitida pelo Yutuber da FAAM, o Talk Show: “A diversidade e inclusão social na/da Amazônia: Perspectivas entre o cuidado e a responsabilidade social” e teve como mediador o professor mestre da FAAM Diego Ventura.

Os Participantes foram:

Prof. Ms. Willian Borges – Enfermeiro. Doutorando em Saúde Coletiva – USP. Mestre em Ciências da saúde - UFPA. Professor Substituto-UFPA, Coordenador de Ações em Saúde Coletiva na Região metropolitana de Belém e região insular e Gestor da SESAU - Ananindeua. Com experiência em comunidades indígenas, quilombola, ribeirinhas e extrativista nos Estados do Pará, Amazonas e Amapá.

Profa. Dra. Sabrina Lima - Engenheira Agrônoma. Doutora em Ciências Agrárias - UFRA. Técnica em Meio ambiente e sustentabilidade na Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará.

No segundo dia, (04.11) ocorreu de forma remota, das 19h até as 21h30 ocorreu o Webinar de forma simultâneas com diversas temáticas distintas de acordo com o tema do congresso e suas relações com os cursos da faculdade.

No terceiro e último dia (05.11) de evento, que foi presencial na FAAM, contou com a presença dos acadêmicos de todos os semestres com apresentações de construções de trabalhos científicos. Vale ressaltar que os alunos que solicitaram autoestudo, em função da pandemia, também já justificam suas ausências.

Importante reiterar que a presença nos 3 dias de evento teve atribuída pontuação de 2,0 e os alunos que não se inscreveram nos dias de evento, além da certificação e 30h para atividade complementar.

A inscrição foi 1kg de alimento não perecível que foi destinada a Casa de acolhida Espaço Nova Vida – Tratamento de álcool e drogas, localizado na Estrada Santana do Aurá, 10 travessa 02 – Águas Lindas/Ananindeua-Pa.

Ao final houve sorteio de brindes aos participantes e as 21h40 deu-se por encerrado o evento.

- **RELATÓRIO VISITA TÉCNICA TRIBUNAL DO JURI**

No dia 22 de outubro de 2021, das 09h as 12h30, estiveram presentes no Tribunal do Juri do Fórum da comarca de Ananindeua, os acadêmicos do curso de Psicologia e Direito para visita técnica, junto a equipe da Psicologia Jurídica.

A visita teve como objetivo apresentar a prática da atuação do Psicólogo no judiciário, além de apresentar a forma multidisciplinar como o profissional atua e a atuação do profissional de Direito no fórum.

No omento estiverem presentes os Psicólogos das áreas da vara da infância e juventude e da violência contra mulher, além do diretor do Fórum, Dr. Carlos Márcia que proferiu a palestra de abertura.

Os alunos presentes foram da turma do 4o semestre de Direito e do 8o de Psicologia, em ambas as disciplinas estão vendo no semestre a Psicologia Jurídica e suas interfaces no judiciário.

Estivarem presentes na visita 35 discentes somando as duas turmas, além dos discentes, estiveram presentes os professores Alexandre Medeiros e Iracildo Castro.

A Comissão Própria de Avaliação - CPA da Faculdade da Amazônia - FAAM, tem como referência para seu plano de ação: o Plano de Desenvolvimento Institucional PDI, o Estatuto e o Regimento Geral da IES, de acordo com a Lei N°. 10.861, de 14 de abril de 2004 e na Portaria n° 2.051, de 9 de julho de 2004, que regulamenta os procedimentos de avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

A CPA foi normatizada institucionalmente pela Portaria FAAM N.º 03/2011, de 03 de janeiro de 2011; Portaria n° 057/2009, de 22 de agosto de 2006 e Portaria N° 057/2009, de 02 de fevereiro de 2009, Portaria n° 002/2012, portaria n° 054/2016 e a portaria n° 010/2019) que definem a CPA como a unidade que tem a responsabilidade de coordenar a execução do Processo de Avaliação Institucional da FAAM.

Integrantes da Comissão Própria de Avaliação:

Presidente da Comissão Própria de Avaliação indicada pela CPA

- Diego Ventura Magalhães

Representante do corpo docente:

- Waldiza Lima Salgado dos Santos

Representantes do corpo discente:

- Soraia do Socorro Ferreira Coutinho

Representante do corpo técnico-administrativo:

- Adriano Modesto Félix

Representante da Sociedade Civil:

- Janice Narda Queiros da Silva

A Comissão acima, representada pelos diferentes segmentos, é um dos reflexos de todo trabalho que se desenvolve na Faculdade da Amazônia, no sentido de assegurar gradativamente

o crescimento do nível de consciência sobre a cultura da autoavaliação institucional. De acordo com o plano de ação da CPA, sua inserção se faz junto à comunidade interna e externa, através dos Projetos Institucionais desenvolvidos de forma articulada, junto aos diferentes setores da FAAM.

Assim reafirma-se que o:

Programa de Avaliação Institucional visa contribuir para a busca de uma melhor qualidade dos serviços prestados pela Instituição, pautados pela ética, pelo sentido de coletividade de participação articulada em consonância com as diretrizes dos Projetos Pedagógicos dos Cursos, o Plano de Desenvolvimento Institucional, o Projeto de autoavaliação Institucional e as orientações legais da CONAES/INEP. (RELATÓRIO CPA, 2014).

O Projeto de Autoavaliação Institucional traz como foco em suas propostas: acompanhar e incentivar um ensino de qualidade, tonalizado pela tríade ensino-pesquisa-extensão, pilares essenciais para a Educação Superior. O projeto foi construído e se fortalece por meio de diálogos e encontros realizados entre os componentes da CPA e diversos segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil, e segue a linha do SINAES, considerando as Dimensões previstas, sem desconsiderar a Instituição em sentido pleno.

Nesse contexto, a CPA (2018) foca em sua missão que é:

Promover a avaliação com todos os segmentos da instituição, tendo como aporte princípios que norteiam dimensões éticas, políticas, humanísticas, a fim de garantir um processo coletivo e desafiador, já que os resultados obtidos sistematicamente subsidiarão a gestão acadêmica e institucional no desempenho das ações futuras.

Em seu Plano de Ação a CPA define os seguintes objetivos:

- Desenvolver uma “cultura de auto avaliação”, sensibilizando a comunidade acadêmica e a sociedade da importância e compromisso da avaliação para o crescimento de uma instituição;
- Construir e estimular a adoção de uma postura de autocrítica da comunidade acadêmica;
- Estabelecer um sistema abrangente e contínuo de avaliação institucional que dê suporte efetivo ao planejamento e à gestão da Faculdade, estabelecendo a periodicidade e garantindo a semestralidade da avaliação discente e docente;
- Buscar elementos que permitam a formulação, a revisão e o aprimoramento das aspirações institucionais à realidade cotidiana da instituição;
- Gerar um processo permanente e participativo de mobilização, discussão e compromisso em torno dos objetivos institucionais e dos meios para sua consecução; - Favorecer cada vez mais a integração e a autoconsciência institucional.
- Levantar as demandas (problemas e questionamentos) no intuito de apresentar projetos para construção de possíveis soluções aos conselhos da IES. (PLANO DE AÇÃO CPA, 2018).

As ações desenvolvidas pela CPA em 2021, seguem o plano elaborado e articulado, conforme a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65, de 9 de outubro de 2015, os Planos

Internos FAAM considerando as demais orientações legislativas pertinentes a autoavaliação institucional.

A CPA discutiu e aprovou a aplicação dos instrumentos de avaliação da infraestrutura e a reformulação do instrumento de Autoavaliação, em virtude das limitações impostas pela pandemia de COVID-19. O Departamento de Avaliação fez as adaptações das perguntas dos questionários de acordo com a realidade vivenciada, na plataforma Google Forms e iniciou a aplicação em setembro de 2021.

Desta feita, objetivamente seguimos os procedimentos abaixo:

- Divulgação da autoavaliação CPA 2021 ao público da instituição.
- Continuidade do trabalho de sensibilização da comunidade quanto a importância desta avaliação.
 - Articulação com os diferentes seguimentos FAAM, para possíveis revisões e qualificação dos instrumentos de avaliação e dialogar sobre outras formas de acompanhamento da auto avaliação, utilizando para tal as avaliações, registros e relatórios dos diferentes seguimentos da Instituição.
 - Revisão criteriosa dos instrumentos de autoavaliação para todas as categorias, em forma de questionário, realizados pela plataforma Google Forms, em virtude da pandemia, seguindo os critérios e sequência da Nota Técnica;
 - Trabalho junto à instituição para a reestruturação e disponibilização dos instrumentos de AUTOAVALIAÇÃO;
 - Programação, orientação da equipe da CPA e auxílio efetivo da TI;
 - Questionário elaborado pelo google forms e enviado pelo WhatsApp para os discentes pela equipe da CPA, com auxílio efetivo da TI;
 - Orientação e aplicação do questionário de autoavaliação de 2021 para as diferentes categorias da FAAM (todos elaborados pelo google forms e enviado pelo WhatsApp);
 - Tratamento e sistematização dos dados resultantes das avaliações por meio 4 de questionários.
 - Socialização das avaliações através de relatórios elaborados pelos diferentes setores da instituição.
 - Análise dos resultados parciais coletados;
 - Encaminhamento dos resultados, junto aos docentes, discentes, direção acadêmica, gestão e sociedade civil;
 - Divulgação dos resultados da avaliação no site da FAAM;

- Elaboração do Relatório Parcial de 2021 a ser encaminhado ao MEC até 31 de março de 2022.

2 – A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL, CPA FAAM

Metodologia e técnicas utilizadas.

Procedimento avaliativo nos diferentes espaços interno e externo.

Sensibilização CPA: um processo integrador.

A autoavaliação institucional da FAAM desde sua criação continua um processo de caráter contínuo/permanente, utiliza observações, registros, diálogos e instrumentos construídos e aplicados à comunidade, contempla todos os indicadores estabelecidos pelo Ministério da Educação. A avaliação segue uma linha de abordagem quanti-qualitativa, abrangendo os públicos interno (docentes, técnico-administrativos e discentes) e externo (sociedade civil e egressos), sem descuidar dos princípios que regem a instituição por intermédio do PDI, PPI, Plano de Ação da CPA.

Todos os procedimentos avaliativos para coleta de dados foram reelaborados de forma a atender as orientações da Nota Técnica 065/14 - INEP/DAES/CONAES, tendo sido realizado um reordenamento nos procedimentos e na ampliação dos instrumentos de avaliação e forma de registros, em cinco Eixos, quais sejam:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

A CPA pauta sua linha de trabalho no plano definido, a partir de então trienal, nas questões legislativas, nas demandas da FAAM, tomando ainda por referência o relatório CPA do ano anterior e a sensibilização sobre a importância do trabalho para o crescimento institucional, assim como, o sempre presente diálogo sobre a importância da comissão neste contexto. Para tanto realizamos um permanente trabalho de sensibilização e de articulações e orientações com a comunidade interna e traçamos procedimentos em relação à externa.

Quanto a Comunidade interna, docentes e técnico-administrativos, foram realizadas reuniões nas quais articulamos as ações e os novos procedimentos da CPA, no que se refere à autoavaliação institucional. Os docentes apresentaram seus registros próprios por meio de questionários e relatos avaliativos nas reuniões pedagógicas.

Com os discentes, foco maior deste trabalho, o acompanhamento anual de suas demandas, foram realizadas através de cada setor da instituição que fazem atendimentos individuais e coletivos aos alunos: Núcleo de Apoio Pedagógico - NAP, Ouvidoria, Direção Acadêmica, Coordenações de Cursos, Secretaria Acadêmica, Representação de Turmas, Representação discente na própria CPA, dentre outras possibilidades.

Seguindo a linha metodológica, utilizamos mais diretamente os Relatórios dos diferentes seguimentos citados e o instrumento aplicado em forma de questionário. No ano de 2021, foram realizadas duas avaliações, entretanto o foco maior aconteceu no segundo semestre, (resultado gráfico na parte objetiva item 1).

Quanto à análise dos dados, usamos dois procedimentos de acordo com a natureza de cada instrumento. Os dados objetivos dos questionários, como foram aplicados através do site, utilizando a tecnologia da informática, foram tabulados e apresentados em forma de gráficos.

Em 2021, registra-se como diferencial, o trabalho da do Núcleo de Tecnologia da Informação que além de auxiliar diretamente na elaboração e aplicação do questionário de avaliação, elaborou através de programas, gráficos individuais de docentes, turmas, semestre e cursos, contribuindo para maior objetividade e celeridade do trabalho da CPA.

Além disso, no ano de 2020 em virtude das complicações da pandemia de COVID-19, a comissão da CPA, buscando alinhar da melhor formas o instrumento para realização da pesquisa, seus objetivos e finalidade, utilizaram o primeiro semestre para planejamento e organização.

A execução da pesquisa foi realizada em dois momentos distintos conforme descritos abaixo:

- 1) No primeiro e segundo semestre de 2021 foram aplicados os questionários dos gestores, técnico-administrativos, sociedade civil e egressos, foram preenchidos da

mesma forma que dos discentes, pelo Google Forms e enviado pelo WhatsApp, pelo informante.

- 2) No segundo semestre aplicado em forma de questionário criados pela plataforma do Google Forms e enviado pelo WhatsApp dos grupos das turmas dos discentes participantes da pesquisa. Desta forma, foi possível elaborar através de programas, gráficos individuais de docentes, turmas, semestre e cursos, contribuindo para maior objetividade e celeridade do trabalho da CPA.

Vale ressaltar que nos questionários da gestão, técnico-administrativos foram acrescentadas perguntas sobre as atividades realizadas em Home Office¹ durante o período de orientação dos órgãos de Saúde do município e governo do estado, assim como sobre o ensino na modalidade híbrida² para os discentes, docentes e gestão. Assim como dos discentes e docentes foram acrescentadas perguntas referente aulas remotas ocorridas seguindo a mesmas orientações dos órgãos.

Os dados dos diferentes Relatórios de setores institucionais, foram analisados e comparados com os resultados gráficos, para em seguida fazermos as análises das avaliações objetivas e subjetivas.

¹ Devido o isolamento e /ou lockdown em virtude da pandemia de covid-19, tem causados alguns impactos principalmente ao mercado de trabalho como o fortalecimento do teletrabalho (trabalho desenvolvido fora das dependências do empregador utilizando o sistema de informação e comunicação), onde as organizações tiveram que se adaptar ao trabalho remoto (*home office*).

² O ensino híbrido (*blended learning*) é uma modalidade que une as aulas presenciais e propostas online de forma complementar para oferecer experiências mais enriquecedoras para os alunos. No que está permitindo que as escolas, faculdade e universidades continuem o ciclo de aprendizagem dos alunos, em virtude das restrições de circulação e isolamento social ainda presentes em várias regiões do país, as práticas de ensino híbrido na pandemia estão mediando a continuação dos estudos.

3 – DESENVOLVIMENTO

O acesso ao Formulário de Autoavaliação Discente foi aplicado no período de 01 de setembro a 30 de outubro de 2021. A Faculdade da Amazônia possuía durante esse período, 734 alunos matriculados na graduação (Fonte: Secretaria acadêmica, 2021). A pesquisa alcançou 471 respondentes, representando 64,16% do total da população, conforme observado na Tabela 02.

Tabela 02: Demonstrativo de alunos matriculados e respondentes no semestre 2021.2

| Curso | Matriculados | Respondentes | Taxa de Cobertura (%) |
|------------------------|--------------|--------------|-----------------------|
| Administração | 38 | 21 | 55,26% |
| Ciências contábeis | 61 | 45 | 73,77% |
| Direito | 279 | 211 | 75,62% |
| Educação Física | 67 | 38 | 56,71% |
| Enfermagem | 100 | 56 | 56% |
| Engenharia de Produção | 26 | 15 | 57,69% |
| Gastronomia | 12 | 9 | 75% |
| Nutrição | 24 | 14 | 58,33% |
| Psicologia | 117 | 60 | 51,28% |
| Serviço social | 10 | 2 | 20% |
| Total | 734 | 471 | 64,16% |

3.1. PARTE OBJETIVA - DEMONSTRATIVOS GRÁFICOS SISTEMATIZADOS

Para melhor explicitar a avaliação interna realizada em 2021, apresenta-se os gráficos primeiramente por curso e, posteriormente, de forma geral, dando condições básicas de análise dos eixos propostos pela nota técnica (INEP/DAES/CONAES N° 65, de 09 /10/ 2014).

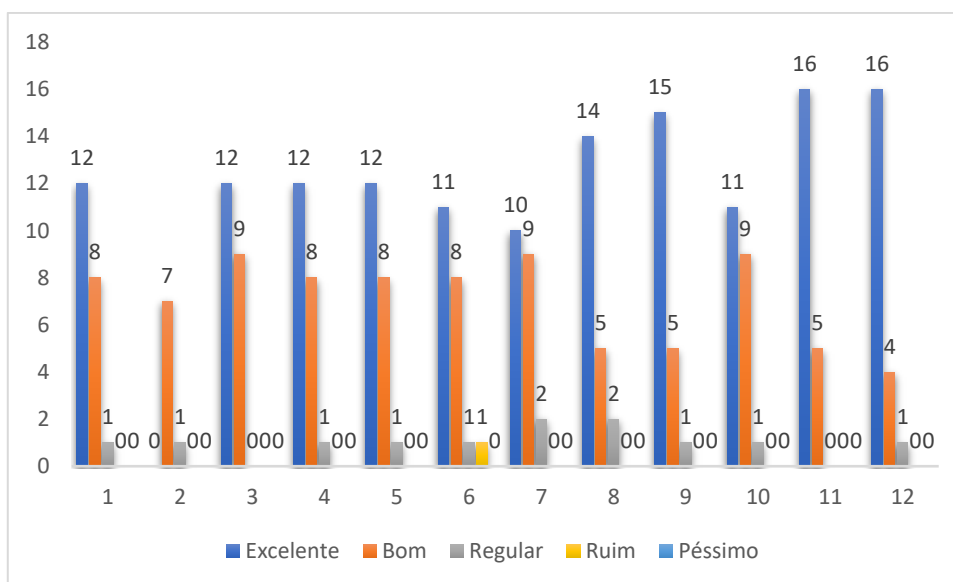
Desta forma. São apresentados os gráficos da autoavaliação institucional discente, gráficos da autoavaliação institucional docente, gráficos da autoavaliação institucional gestão e for fim, os gráficos da autoavaliação institucional técnicos-administrativos.

Ressaltamos que, em 2021, a Faculdade da Amazônia não constava com nenhuma turma dos Cursos de Letras, História e Pedagogia em funcionamento. Por esse motivo, não há avaliação por parte desses cursos.

3.1.1 - Gráficos da autoavaliação institucional discente

3.1.1.1- Avaliação Aluno–Gestores e Instituição

Gráfico nº 01- Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Por Curso Administração

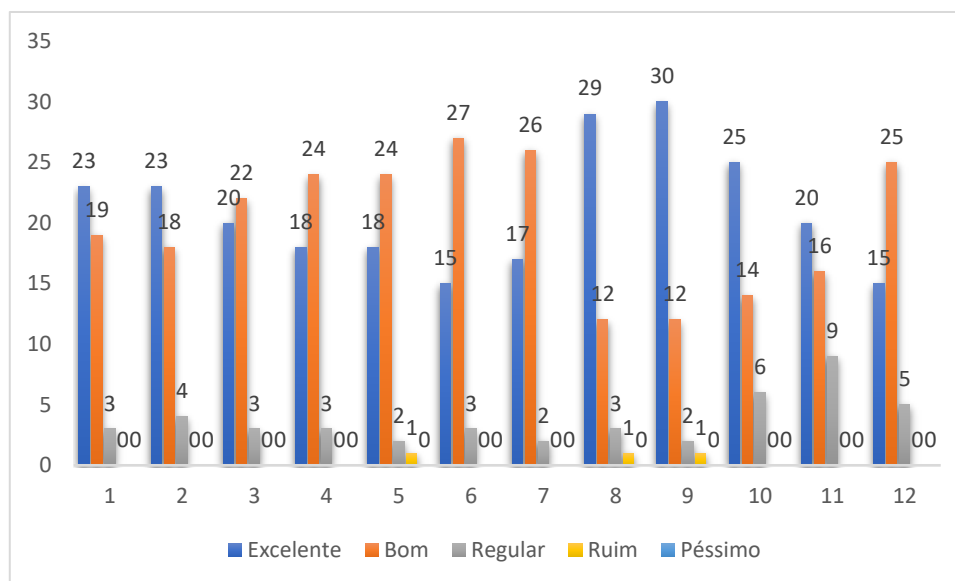


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicurso, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc.) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De maneira geral o Curso de Administração apresenta conceito EXCELENTE em todos os itens avaliados e sempre seguidos de conceito BOM. O insuficiente é desprezível em termos estatísticos. Contudo, não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Gráfico nº 02 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Ciências Contábeis

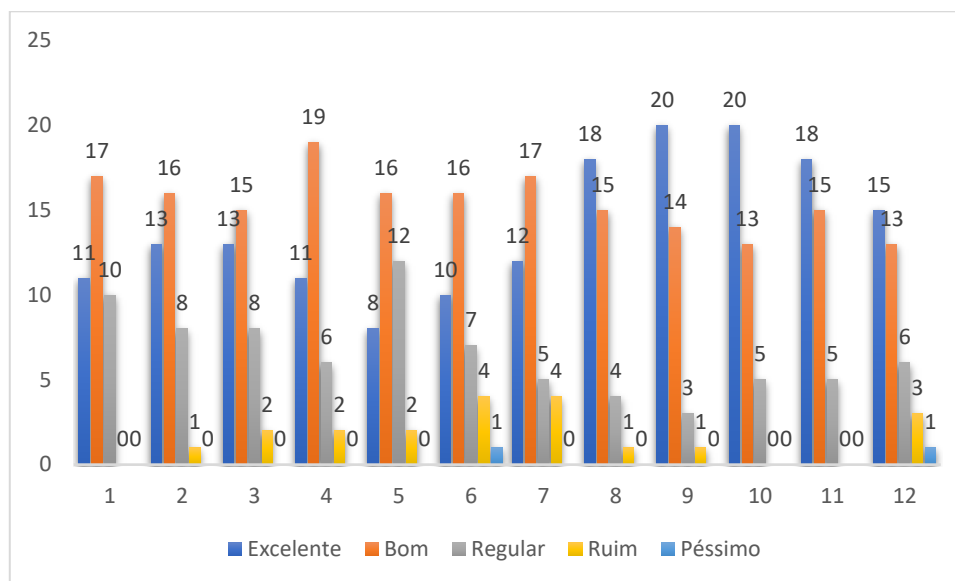


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc.) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De maneira geral o Curso de Ciências Contábeis apresenta majoritariamente conceito EXCELENTE, seguidos do conceito BOM. Contudo, o todos os itens apresentam um nível baixo de REGULAR, que deve ser considerado a fim de buscar de melhoria. No curso apresenta o conceito RUIM, nas questões 6, 8 e 9 e não apresenta nenhuma avaliação PÉSSIMA nos requisitos Aluno–Gestores e Instituição.

Gráfico nº 03 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Educação Física

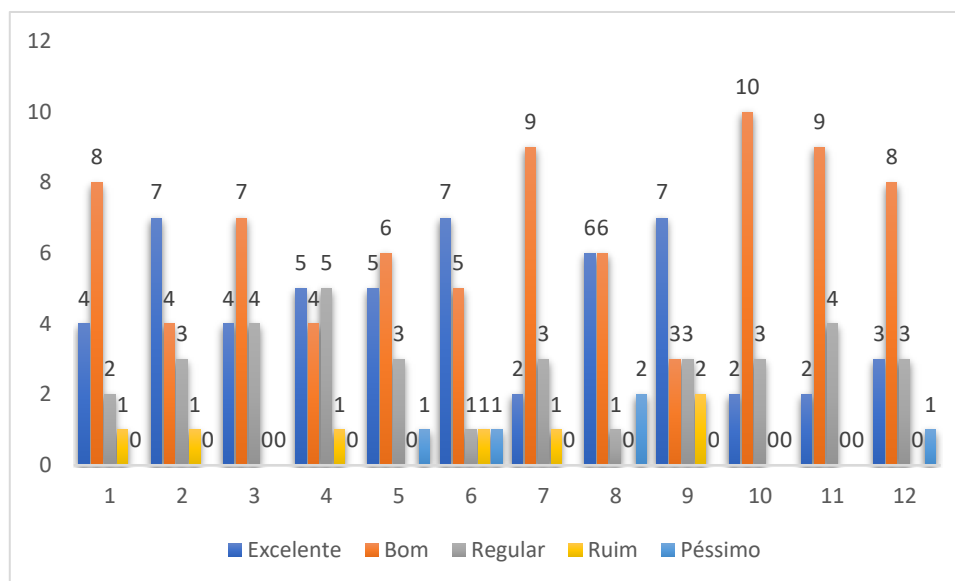


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc.) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral o Curso de Educação Física apresenta conceito BOM em todos os itens avaliados e sempre seguidos relativamente do conceito EXCELENTE. Contudo, todos os apresentam REGULAR. O conceito RUIM nos itens 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 12; assim como no item 6 o conceito de PÉSSIMO. Esses pontos devem ser analisados para busca de melhoria e revertê-los para o conceito BOM e/ou EXCELENTE.

Gráfico nº 04 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição Curso – Engenharia de Produção

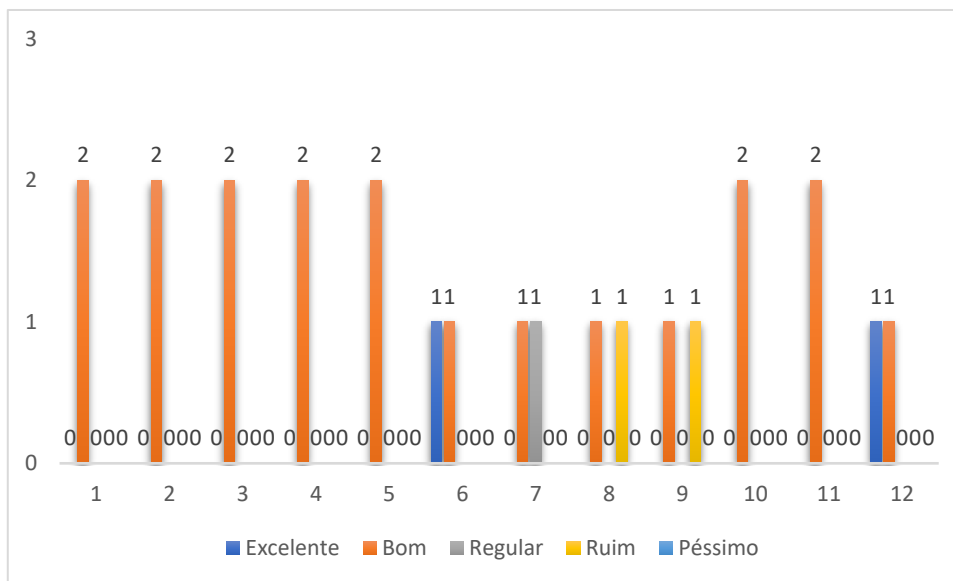


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De maneira geral o Engenharia de Produção apresenta conceito BOM em todos os itens avaliados, sempre seguidos relativamente do conceito EXCELENTE. Contudo, em todos os itens com exceção do apresentam o REGULAR. Assim como nos itens 1, 2, 4, 6, 7 e 9 apresentam o conceito de RUIM. Além do itens 5, 6 e 12 que apresentaram o conceito PÉSSIMO. Isso chama atenção para que avaliem essas demonstrações e repensem as práticas para uma melhora nesses itens.

Gráfico nº 05 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Serviço Social

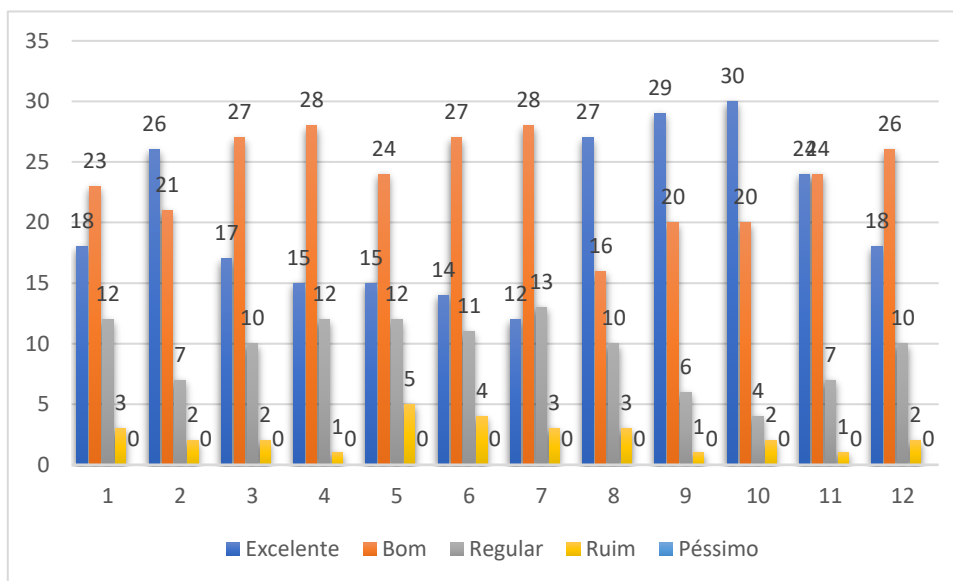


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral o Curso de Serviço Social apresenta conceito BOM. Contudo, O item 7 teve avaliação de REGULAR e os itens 8 e 9 a avaliação RUIM. Esses pontos devem ser analisados e repensados forma de corrigir as dificuldades apresentadas pelo corpo docente. No curso não foi apresentado nenhum conceito PÉSSIMO, nos requisitos Aluno–Gestores e Instituição.

Gráfico nº 06 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Enfermagem

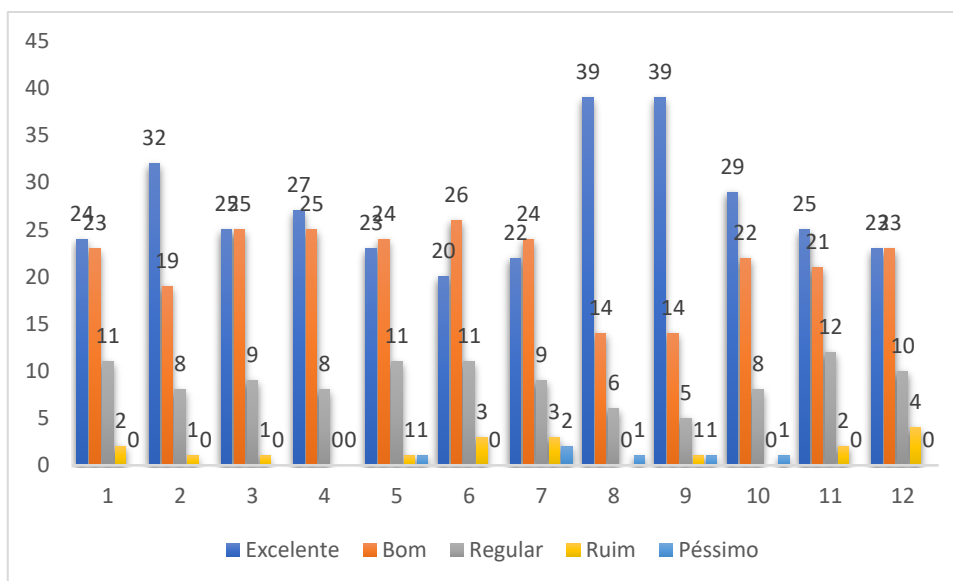


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral o Curso de Enfermagem apresenta conceito BOM seguido do conceito de EXCELENTE. Contudo, todos os itens apresentam um índice de REGULAR de percentual, além de todos os itens possuírem índices baixos do conceito RUIM, que devem serem observados com mais cuidado. Esses pontos devem ser analisados e repensados de forma a corrigir as dificuldades apresentadas pelo corpo discente para modificar para o conceito EXCELENTE e BOM.

Gráfico nº 07 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Psicologia



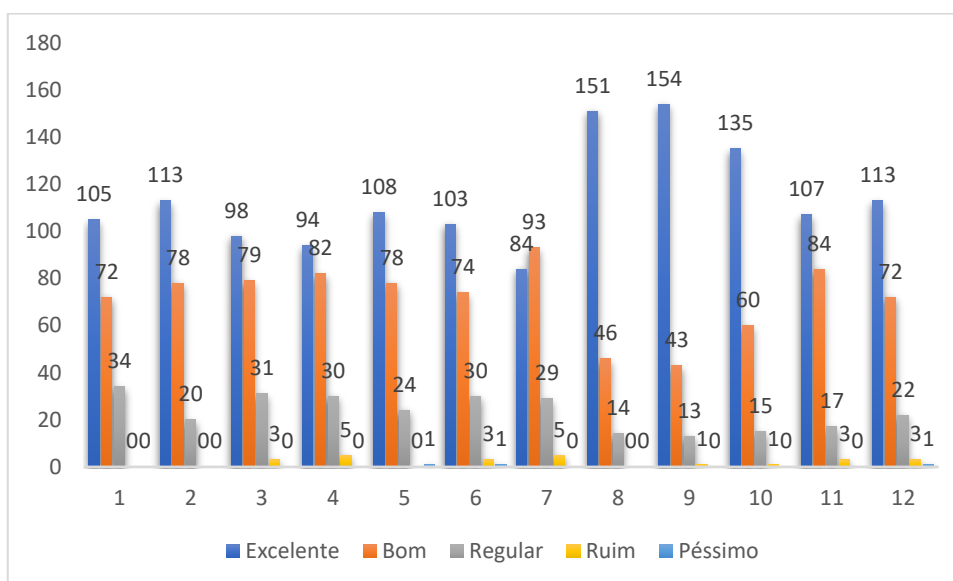
Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral o Curso de Psicologia apresenta conceito EXCELENTE, seguido do conceito de BOM. Contudo, todos os itens apresentam um índice de REGULAR e em menor índice RUIM e as questões 5, 7, 8, 9 e 10 apresentaram a avaliação PÉSSIMA que devem ser observados.

Desta forma, esses pontos devem ser analisados e repensados de forma a corrigir as dificuldades apresentadas nos requisitos Aluno–Gestores e Instituição.

Gráfico nº 08 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Direito



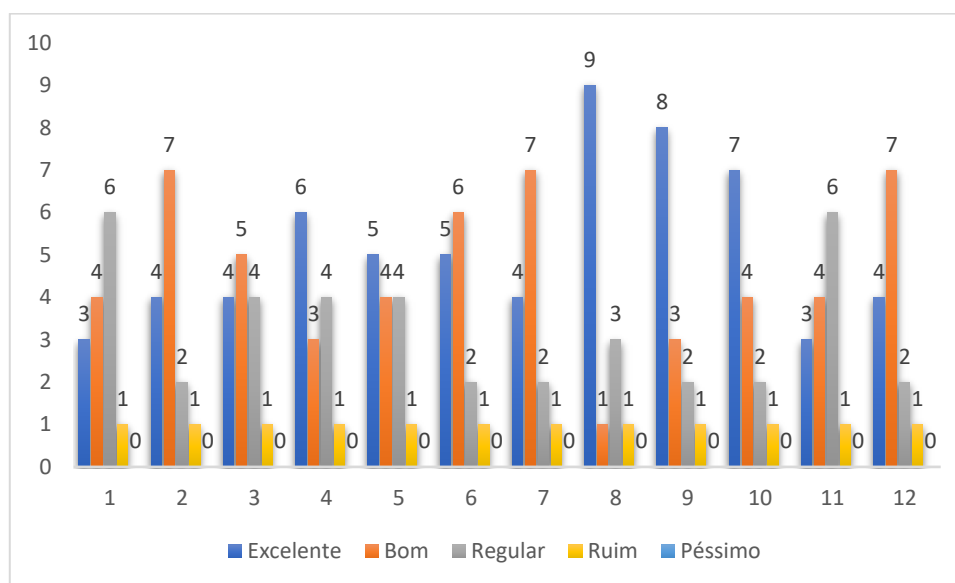
Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral, o corpo discente do Curso de Direito avaliou a gestão com o conceito EXCELENTE, seguido do conceito BOM, com índices altos em todos os itens.

O conceito REGULAR foi apresentado em todos os requisitos em menor índice e conceito RUIM apenas no requisito da questão 7. Desta forma, é necessário uma avaliação cuidadosa desse item e saná-lo com brevidade, visto que afeta o bem-estar dos alunos na instituição.

Gráfico nº 09 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Nutrição

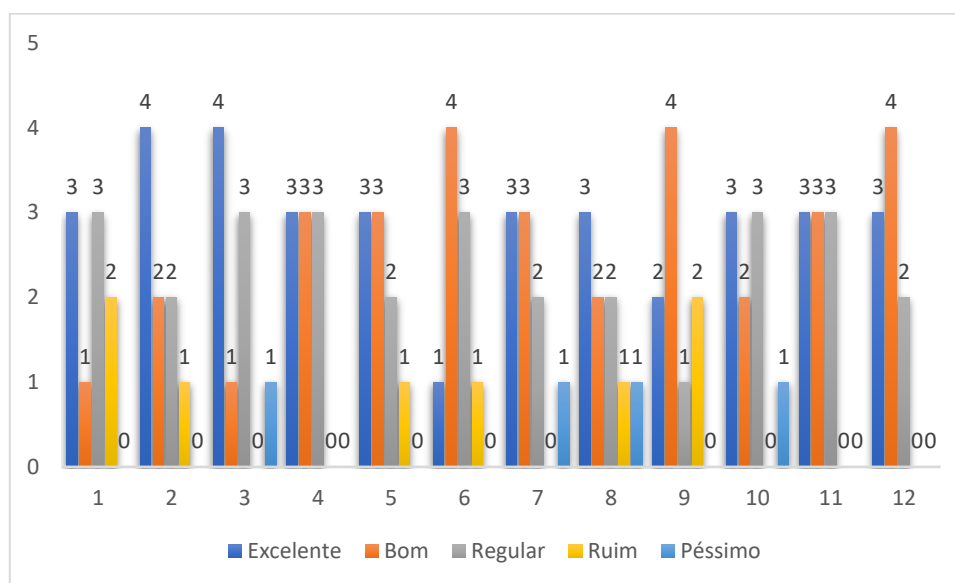


Legenda:

| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral os discentes avaliaram o de Curso de Nutrição com o conceito BOM, seguido relativamente do conceito EXCELENTE. Todos os itens com apresentam o conceito REGULAR em índices medianos, sendo necessário uma atenção nos itens 1 e 11, uma vez, que apresenta um índice maior que os demais conceitos. No entanto, vale ressaltar que a turma entrou na instituição em 2020, que está sendo um ano atípico em virtude da pandemia de COVID-19. O conceito RUIM aparece em todos os itens com baixo percentual, contudo, deve ser analisado e tomadas ações para auxiliar o corpo discente a sanar tais dificuldades.

Gráfico nº 10 - Avaliação Aluno–Gestores e Instituição – Gastronomia



Legenda:

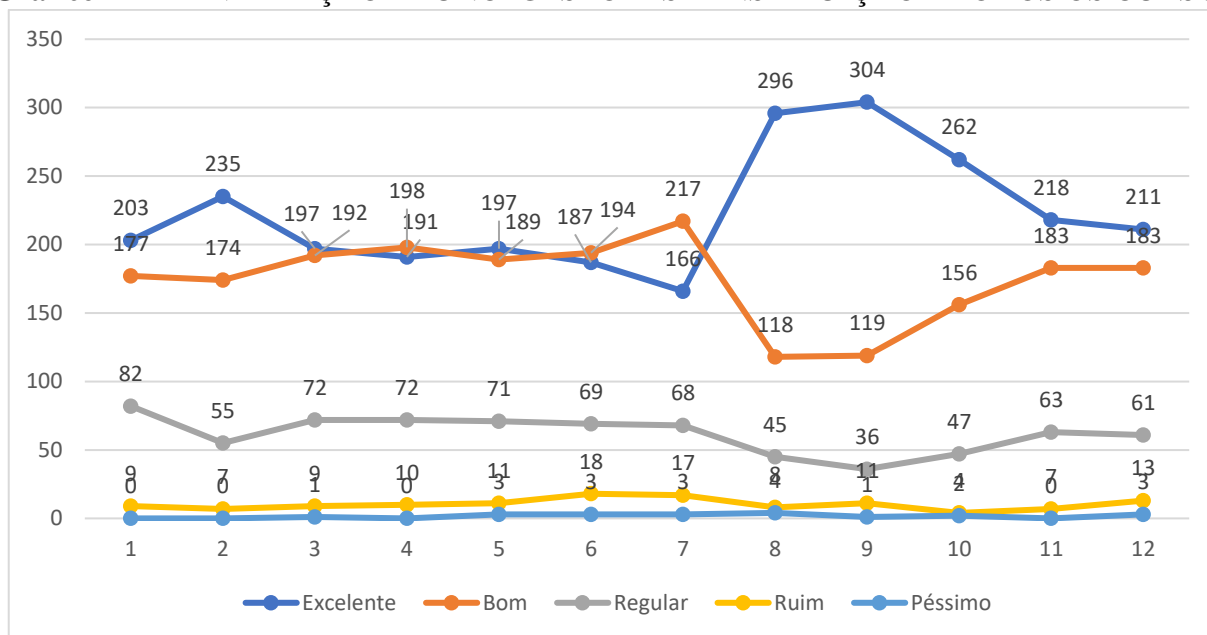
| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

De forma geral os discentes avaliaram o de Curso de Gastronomia com o conceito BOM, seguido do conceito EXCELENTE.

Todos os itens apresentam o conceito REGULAR; assim como o conceito RUIIM aparece nos itens 1, 2, 5, 6, 8 e 9; e o conceito PÉSSIMO nos itens 3, 7, 8, e 10.

Faz-se necessário uma avaliação detalhada nos requisitos avaliados negativamente para que possa ser realizada intervenção de melhoria.

Gráfico nº 11- AVALIAÇÃO ALUNO-GESTORES E INSTITUIÇÃO – TODOS OS CURSOS



Legenda:

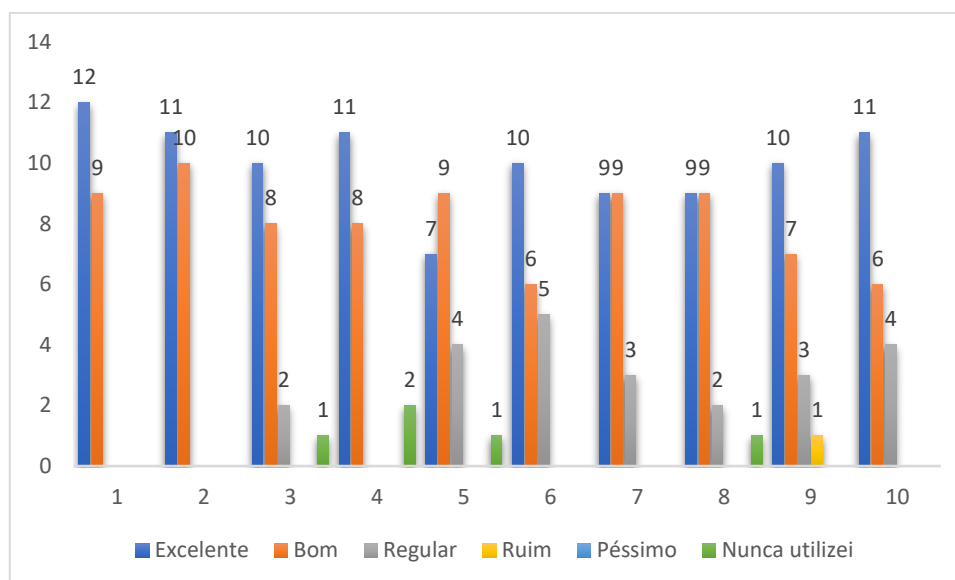
| |
|--|
| 1. Realização por parte da IES, durante o semestre letivo, das ações planejadas. (seminários, minicursos, palestras, lives, webnários, jornada e/ou congresso etc) |
| 2. Cumprimento pela FAAM de sua MISSÃO institucional. De “Oferecer educação de excelência, enfatizando a importância da qualidade dos serviços em todos os âmbitos para formar profissionais capacitados, éticos e conscientes de seus compromissos para com o desenvolvimento do Estado do Pará e da Região Amazônica” (PDI, 2019). |
| 3. Atuação da FAAM junto aos projetos de responsabilidade social. |
| 4. Viabilidade por parte da Administração Geral de crescimento da estrutura física institucional. |
| 5. Interação da Administração Geral com a comunidade acadêmica. |
| 6. Atendimento da Administração Geral às necessidades acadêmicas. |
| 7. Atendimento por parte da Gestão das sugestões dos alunos das avaliações anteriores. |
| 8. Disponibilidade do Coordenador de seu curso para atender e esclarecer dúvidas dos alunos. |
| 9. Interação e atendimento junto aos alunos pelo coordenador de seu curso. |
| 10. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 11. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 12. Comunicação aos discentes por parte da Gestão das realizações feitas. |

O corpo discente, de modo geral, avaliou a gestão com conceito EXCELENTE seguido do conceito BOM.

O conceito REGULAR aparece como o terceiro conceito mais avaliados, possuindo os maiores índices nos itens 3, 4, 5, 6 e 7. O conceito RUIM apresenta maior índice nos itens 5, 6 e 7 e o conceito PÉSSIMO em praticamente em todos os itens com exceção nos itens 1, 2, 4 e 11. Esses pontos devem ser analisados e aplicar ações para sanar tais dificuldades.

3.1.1.2- Avaliação Aluno - Setores da Instituição

Gráfico nº 12 -Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Administração



Legenda:

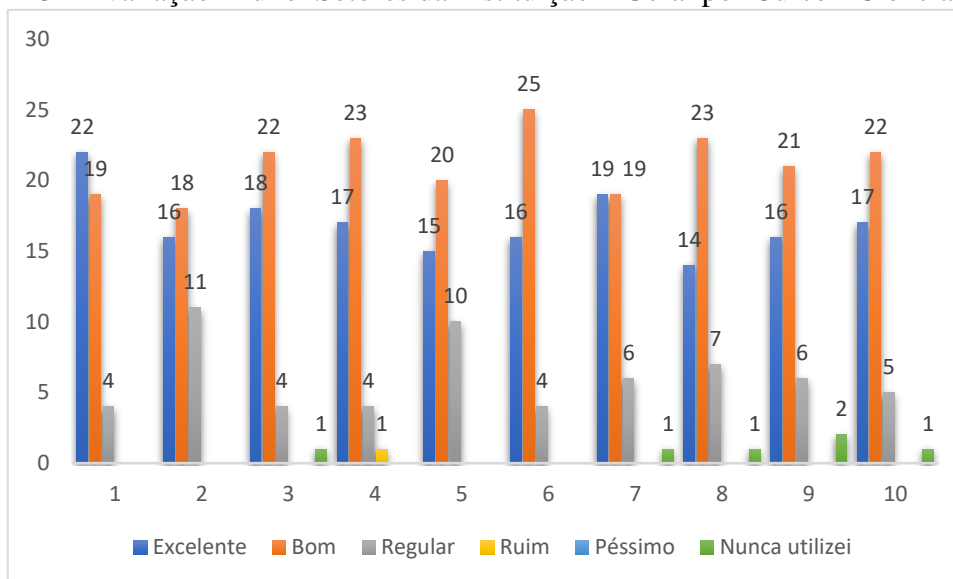
| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O Curso de Administração apresenta conceito EXCELENTE em todos os itens avaliados e sempre seguidos de conceito BOM.

O conceito REGULAR apareceu nos itens 3, 5, 6, 7, 8, 9 e 10. Assim como o conceito RUIM aparece apenas no item 9. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 3, 4, 5, 8 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores.

Gráfico nº 13 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Ciências Contábeis



Legenda:

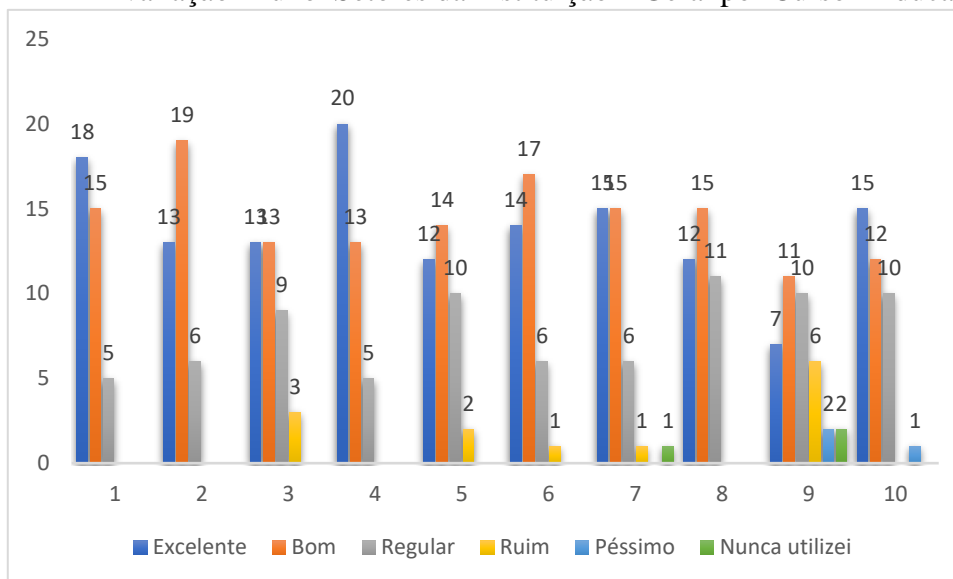
| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O Curso de Ciências Contábeis apresenta conceito BOM em todos os itens avaliados e sempre seguidos de conceito EXCELENTE.

O conceito REGULAR apareceu em todos os itens necessitando de uma atenção especial para os itens 2 e 5 que tiveram maior índices. Assim como o conceito RUIM aparece apenas no item 4. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 3, 7, 8, 9 e 10 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores

Gráfico nº 14 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Educação Física



Legenda:

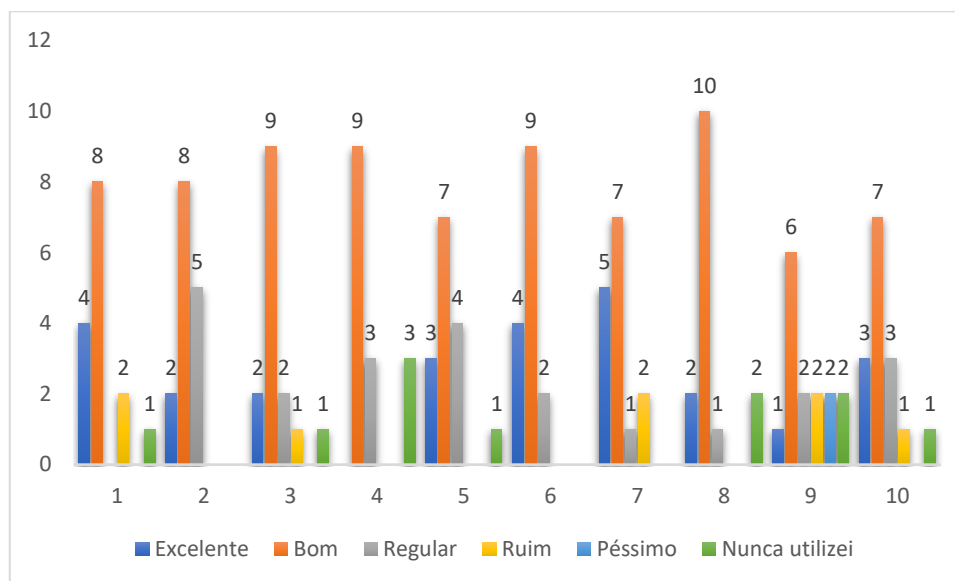
| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O Curso de Educação Física apresenta conceito EXCELENTE em todos os itens avaliados e sempre seguidos de conceito BOM.

O conceito REGULAR apareceu em todos os itens. Assim como o conceito RUIM aparece apenas no item 3, 5, 6, 7 e 9. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 7 e 9 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores.

Gráfico nº 15 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Engenharia de Produção



Legenda:

| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

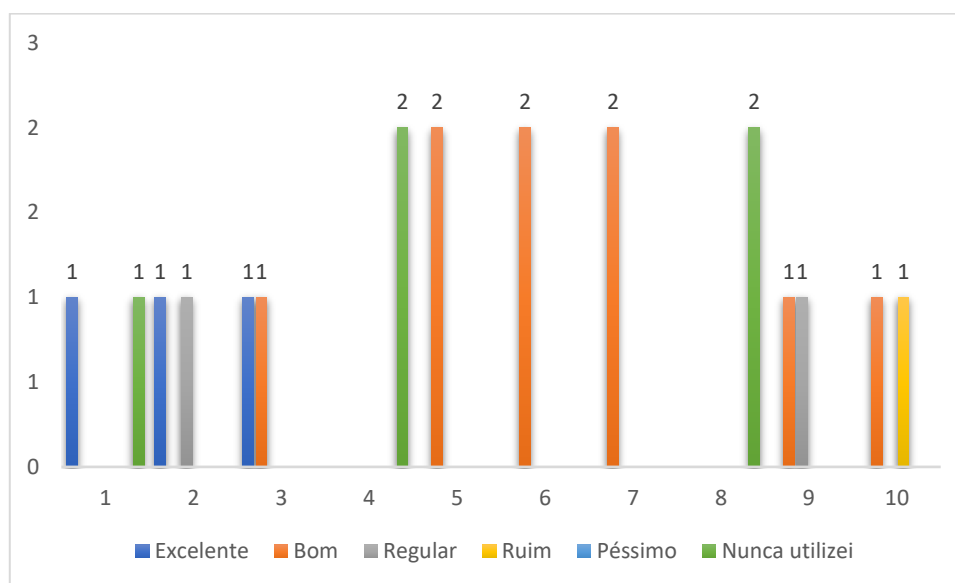
O Curso de Engenharia de Produção apresenta conceito BOM em todos os itens avaliados.

O conceito EXCELENTE parece nos itens 1, 3, 5, 6, 7, 9 e 10. Faz-se necessário atentar para os itens que não obtiveram tal avaliação.

O conceito REGULAR apareceu em praticamente todos os itens, com exceção do item 1, necessitando de uma atenção especial para os itens 2, 5 e 6, que tiveram maior índices. Assim como o conceito RUIM aparece nos itens 1, 3, 7, 9 e 10. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 1, 3, 4, 5, 8, 9 e 10 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores.

Gráfico nº 16 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Serviço Social



Legenda:

| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

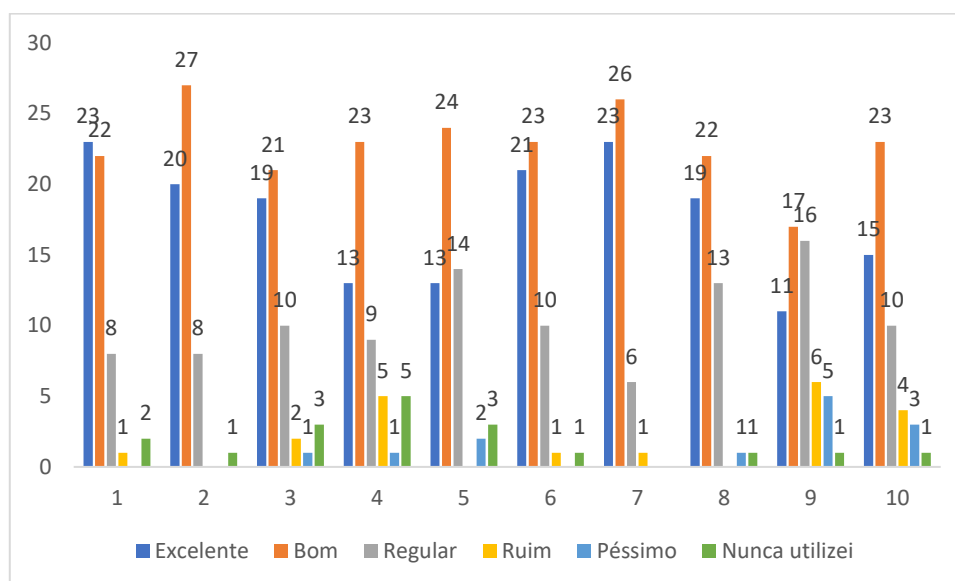
O Curso de Serviço Social apresenta conceito BOM nos itens 5, 6, e 7. Em menor índice nos itens 3, 9 e 10.

O conceito EXCELENTE parece apenas nos itens 1, 2 e 3.

Vale ressaltar que nos 2 e 9 apresentaram o conceito REGULAR e no item 10 o conceito RUIM. Faz-se necessário atentar para os itens que não obtiveram tal avaliação. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 1, 4 e 8 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores.

Gráfico nº 17 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Enfermagem



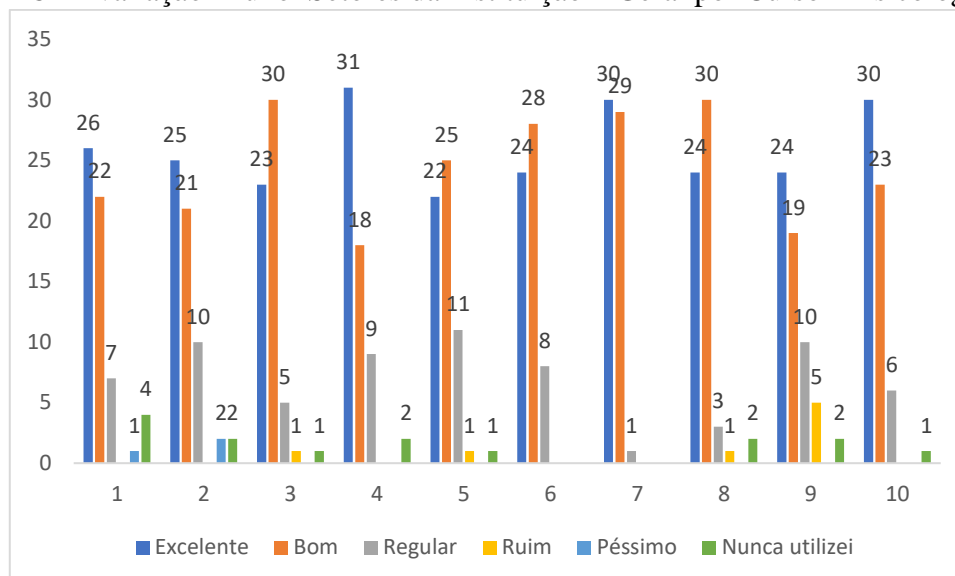
Legenda:

| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O Curso de Enfermagem apresenta conceito BOM em todos os itens avaliados, seguido do conceito EXCELENTE, com exceção do item 1 que teve o conceito de Excelente mais elevado. O conceito REGULAR apareceu em todos os itens, necessitando de uma atenção especial para os itens 3, 5, 6, 8, 9 e 10, que tiveram maior índices. Assim como o conceito RUIM aparece nos itens 1, 3, 4, 6, 7, 9 e 10; e PÉSSIMO nos itens 3, 4, 5, 8, 9 e 10. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Em todos os itens com exceção do item 7 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores

Gráfico nº 18 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Psicologia



Legenda:

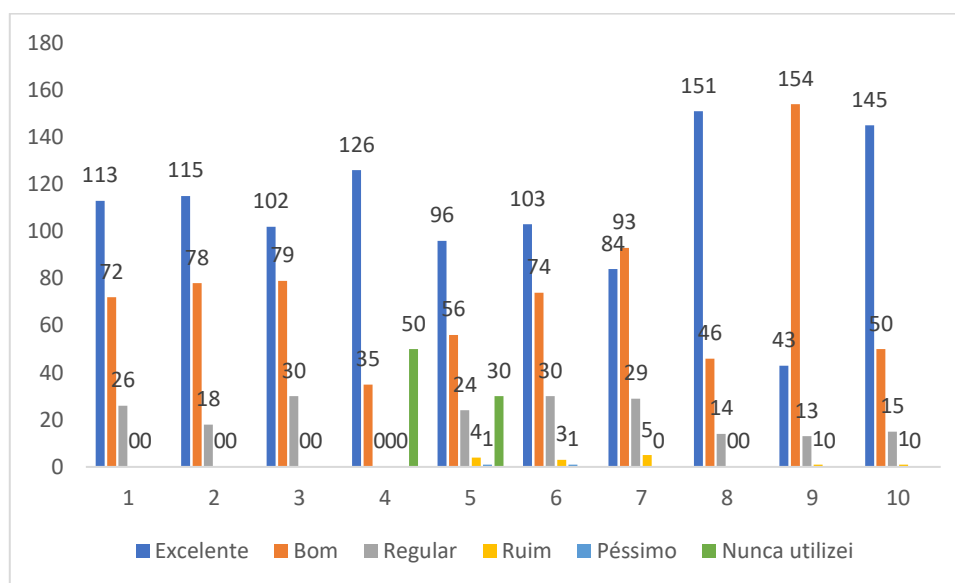
| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O curso de Psicologia quanto ao critério setores e instituição apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE, estando apenas os itens 3, 6 e 8 com índices maiores para BOM.

O conceito REGULAR apareceu em todos os itens, necessitando de uma atenção especial para os itens 2, 5 e 9, que tiveram maior índices. Assim como o conceito RUIM aparece nos itens 1 e 2. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 1, 2, 4, 8, 9 e 10 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores

Gráfico nº 19 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso - Direito



Legenda:

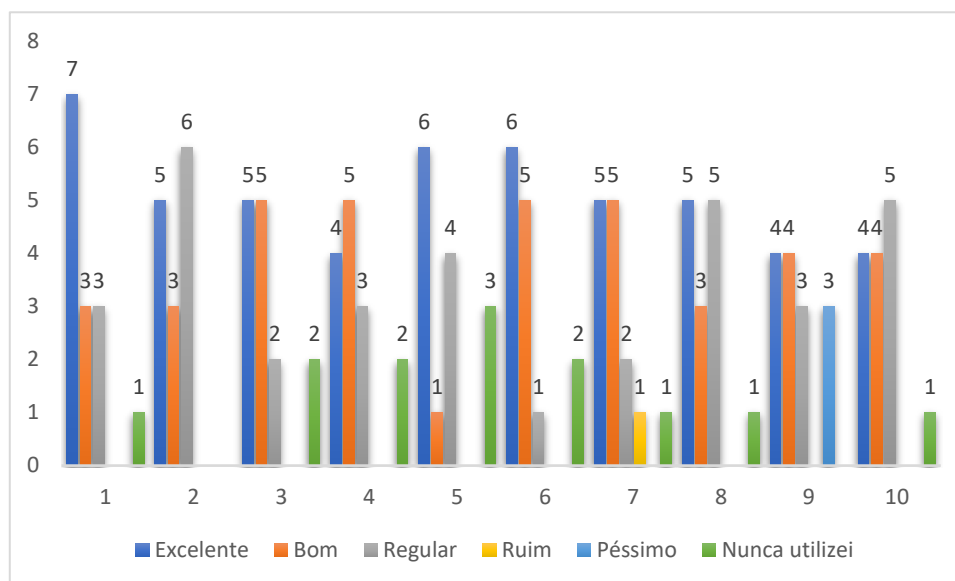
| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O Curso de Direito apresenta conceito EXCELENTE em todos os itens avaliados, seguidos do conceito BOM, com exceção dos itens 7 e 9 que tiveram o conceito de BOM mais elevado.

O conceito REGULAR apareceu em praticamente todos os itens, com exceção do item 4, necessitando de uma atenção especial para os itens 1, 3 e 6, que tiveram maior índices. Assim como o conceito RUIM aparece nos itens 5, 6 e 7. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Os itens 4 e 5 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores

Gráfico nº 20 - Avaliação Aluno–Setores da Instituição – Geral por Curso – Nutrição



Legenda:

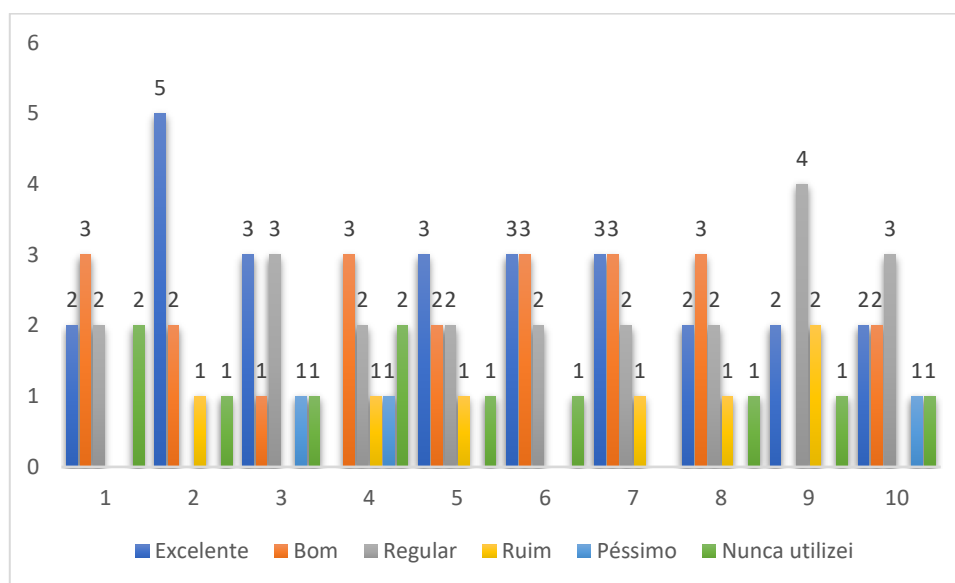
| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

O Curso de Nutrição apresenta conceito EXCELENTE em todos os itens avaliados. No entanto, necessita de uma atenção no item 2, 8 e 10 que possui índices igual e/ou maior que o conceito REGULAR. O conceito BOM parece em todos os itens em menor índice.

O conceito REGULAR apareceu em todos os itens, necessitando de uma atenção especial para os itens 2, 8 e 10, que tiveram maior índices. Assim como o conceito RUIM aparece no item 7. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Em todos os itens com exceção dos itens 2 e 9 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores.

Gráfico nº 21 - Avaliação Aluno– Setores da Instituição – Geral por Curso - Gastronomia



Legenda:

| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

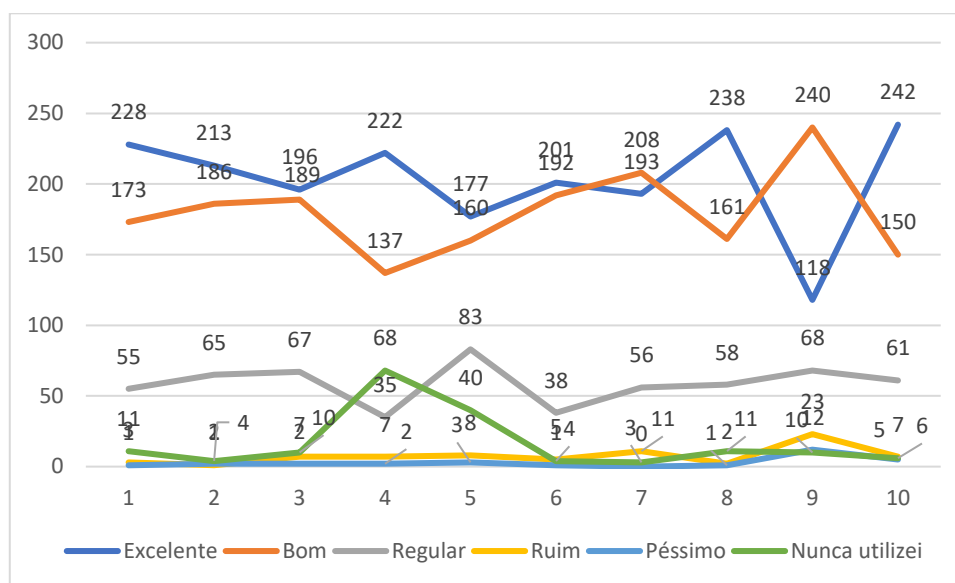
O Curso de Gastronomia apresenta conceito BOM em todos os itens avaliados. No entanto, necessita de uma atenção no item 3, 9 e 10 que possui índices igual e/ou maior o conceito REGULAR.

O conceito EXCELENTE parece nos itens 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10. Com maior índice apenas no item 2. Vale destacar que nos itens 4 e 9 não tiveram avaliação de excelente.

O conceito REGULAR apareceu em praticamente em todos os itens, com exceção no item 2, necessitando de uma atenção especial para os itens 3, 9 e 10, que tiveram maiores índices. Assim como o conceito RUIM aparecem nos itens 2, 4, 5, 7, 8 e 9. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Em todos os itens com exceção dos itens 1 e 7 tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores.

Gráfico nº 22- AVALIAÇÃO ALUNO- SETORES DA INSTITUIÇÃO – TODOS OS CURSOS



Legenda:

| |
|---|
| 1. Funcionamento e atendimento da Biblioteca-FAAM, de acordo com as normas de saúde. |
| 2. A oferta de bibliografia básica de seu curso tem atendido às suas expectativas. |
| 3. Disponibilidade do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 4. Disponibilidade do Núcleo de estágio para atender e orientar dúvidas dos alunos. |
| 5. A ouvidoria FAAM cumpre sua função de atendimento e encaminhamento das questões discentes. |
| 6. Funcionamento e atendimento da Secretaria Acadêmica. |
| 7. Funcionamento e atendimento do Departamento Financeiro-FAAM. |
| 8. Funcionamento e atendimento da Reprografia-FAAM. |
| 9. Funcionamento e atendimento da Cantina-FAAM, de acordo com normas de saúde. |
| 10. Atendimento da Equipe técnica de suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e serviços de Tecnologia da FAAM (FAAM RESPONDE) |

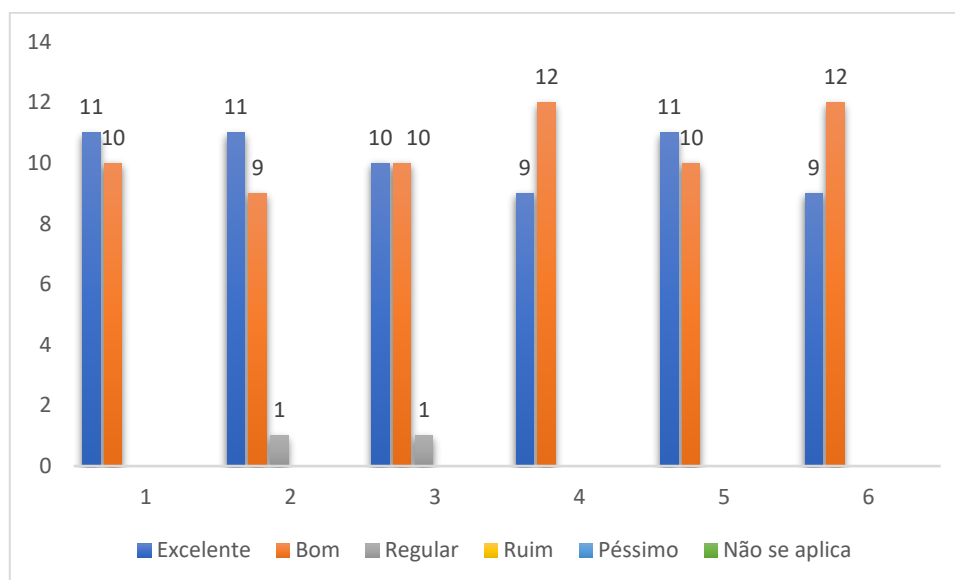
No apanhado geral de todos os cursos de avaliação dos setores da instituição apresenta conceito EXCELENTE em todos os itens avaliados, seguido do conceito e BOM. Vale destacar que nos itens 7 e 9 tiveram o conceito BOM maiores índices.

O conceito REGULAR apareceu em praticamente em todos os itens, necessitando de uma atenção especial para os itens 2, 3, 5 e 9 que tiveram maiores índices. Assim como o conceito RUIM aparecem em todos os itens com maiores índices no item 9. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Em todos os itens tiveram avaliações de alunos que nunca utilizaram os serviços dos setores com índice maior no item 4 e 5.

3.1.1.3- Avaliação Aluno–Ensino Híbrido durante a pandemia

Gráfico nº 23 -Avaliação Aluno–Ensino Híbrido– Geral por Curso - Administração



Legenda:

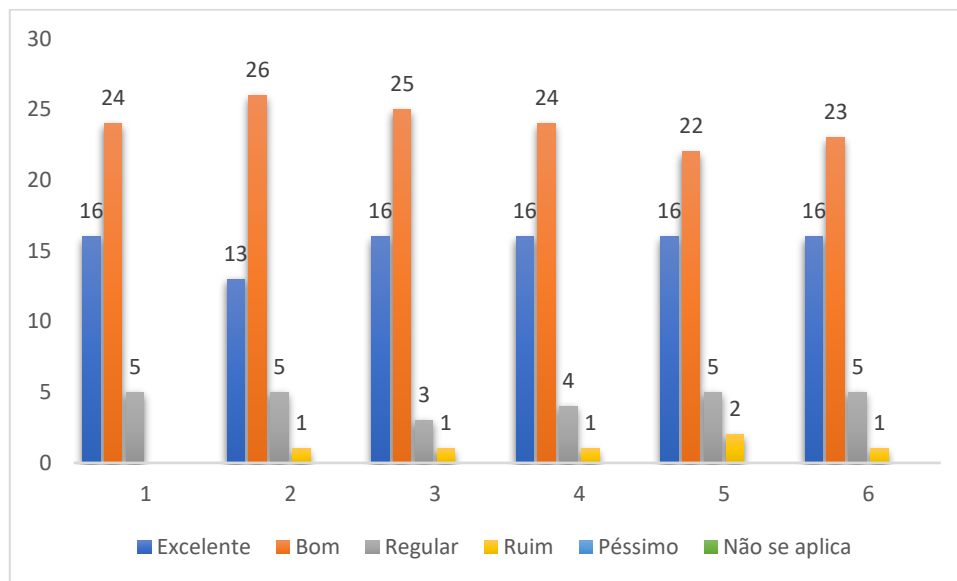
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo.) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Administração quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM, estando apenas os itens 4 e 6 com índices maiores para BOM. Vale destacar o índice igualitário no item 3.

Apenas os itens 2 e 3 tiveram o conceito REGULAR.

O curso não apresentou conceitos de RUIM, PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 24 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Ciências Contábeis



Legenda:

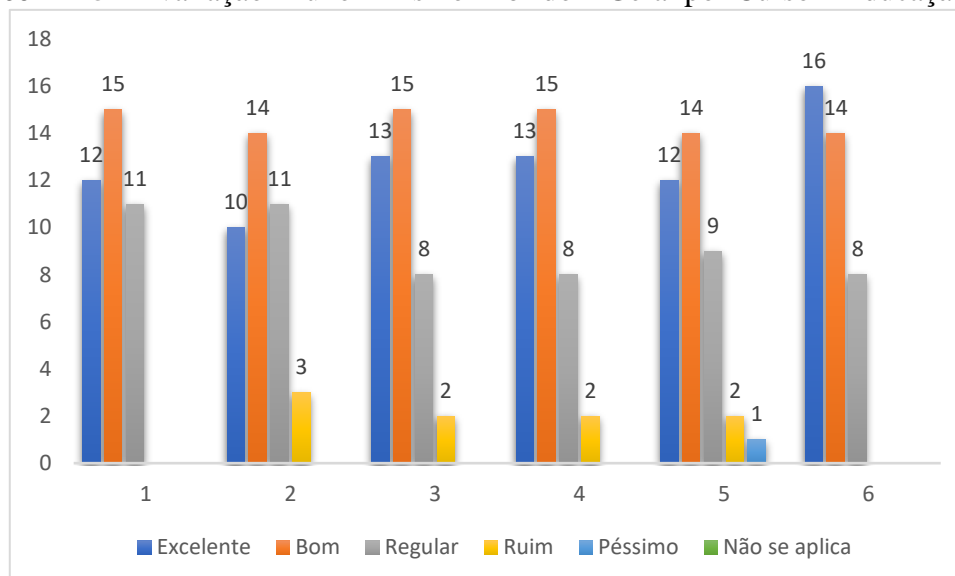
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Ciência Contábeis quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE nem todos os requisitos.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 2, 3, 4, 5, e 6 tiveram conceitos RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 25 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Educação Física



Legenda:

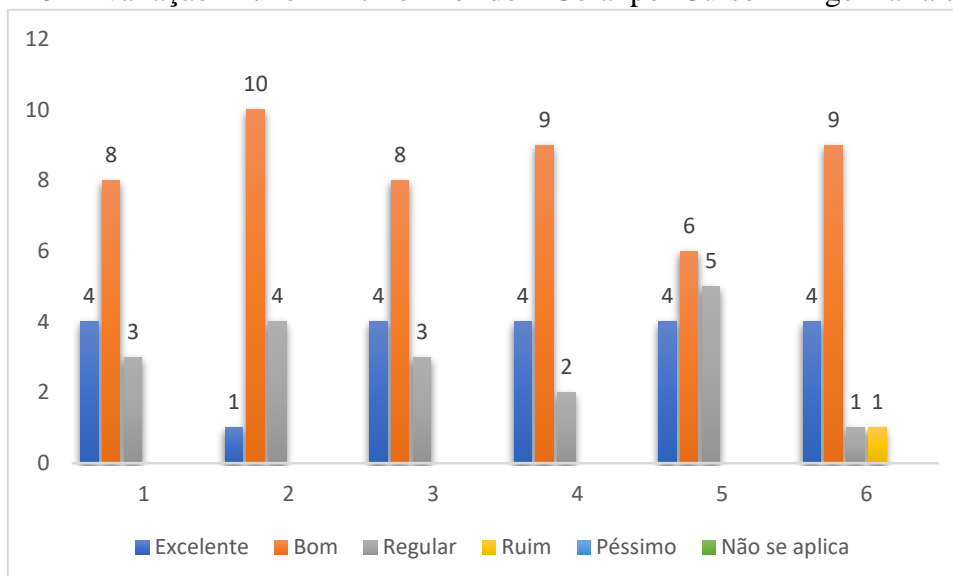
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Educação Física quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 2, 3, 4, 5, e 6 tiveram conceitos RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 26 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Engenharia de Produção



Legenda:

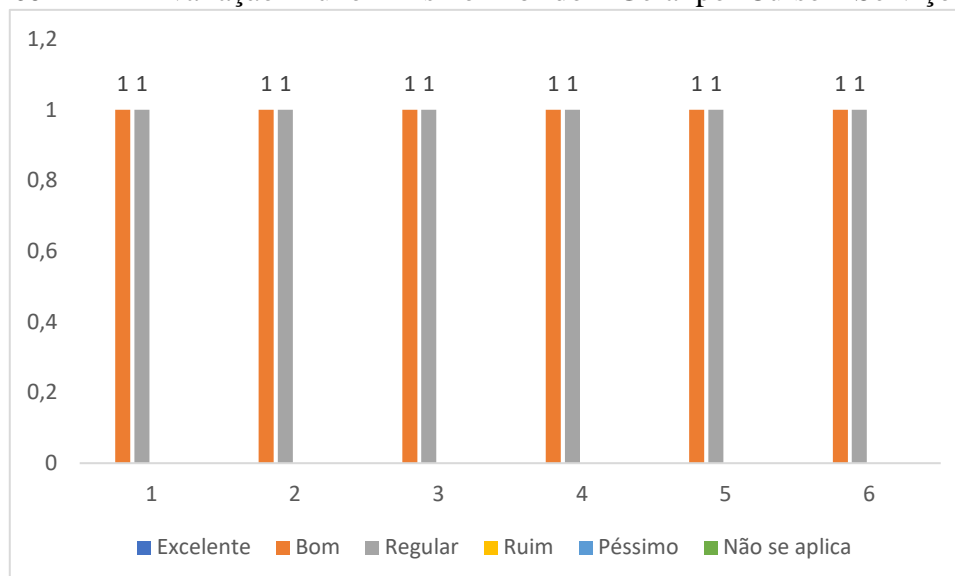
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Engenharia da Produção quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de BOM em todos os requisitos, seguido pelo conceito de EXCELENTE, em praticamente em todos os itens com exceção dos itens 2 e 5, no qual o índice de REGULAR superior ao de EXCELENTE.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR, no entanto, os itens 2 e 5 por apresentarem um índice maior que de excelência necessita de atenção. Assim como o conceito RUIM no item 6. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos de PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido

Gráfico nº 27 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Serviço Social



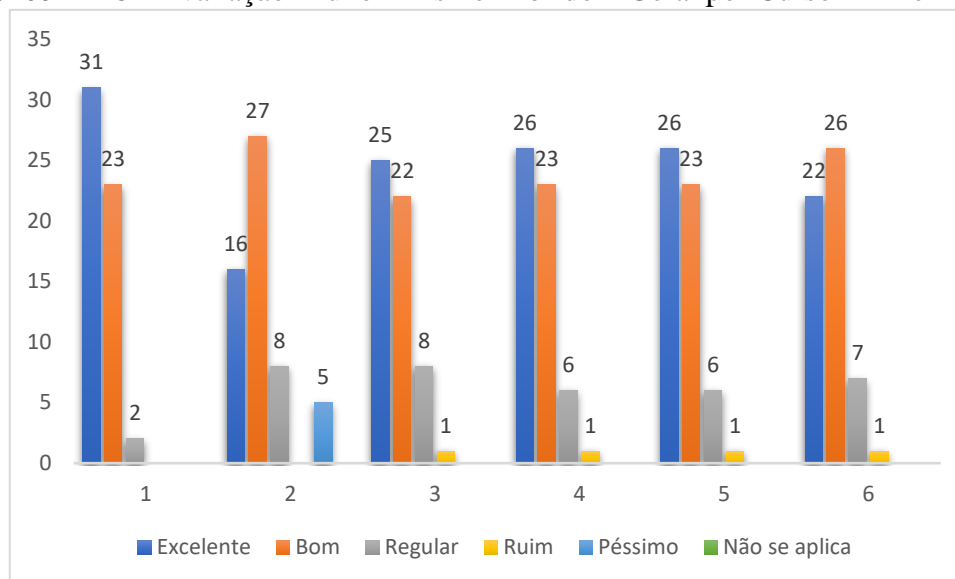
Legenda:

| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Serviço Social quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM, em todos os itens.

O curso não apresentou conceitos de REGULAR, RUIM, PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 28 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Enfermagem



Legenda:

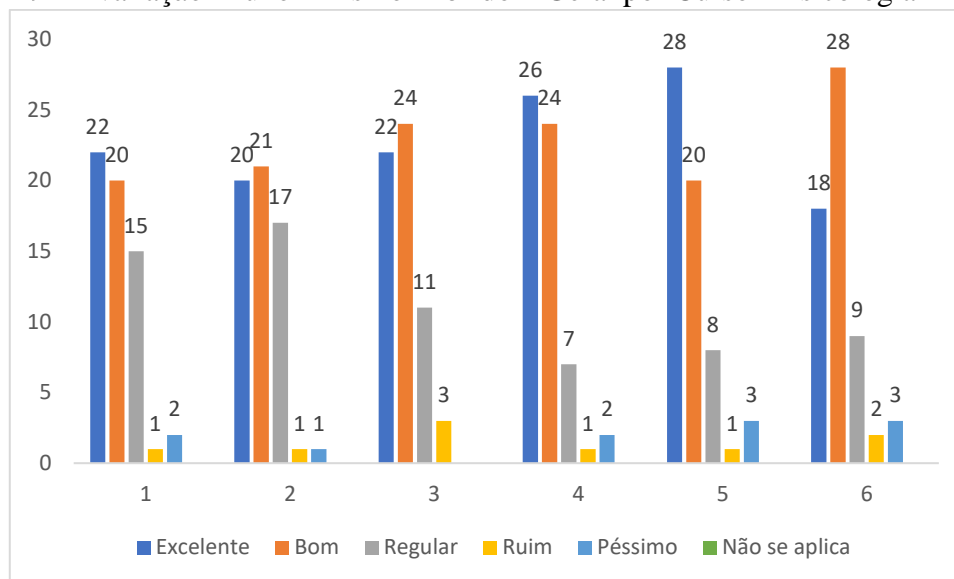
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Enfermagem quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 2 e 6, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 3, 4, 5, e 6 tiveram conceitos RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 29 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Psicologia



Legenda:

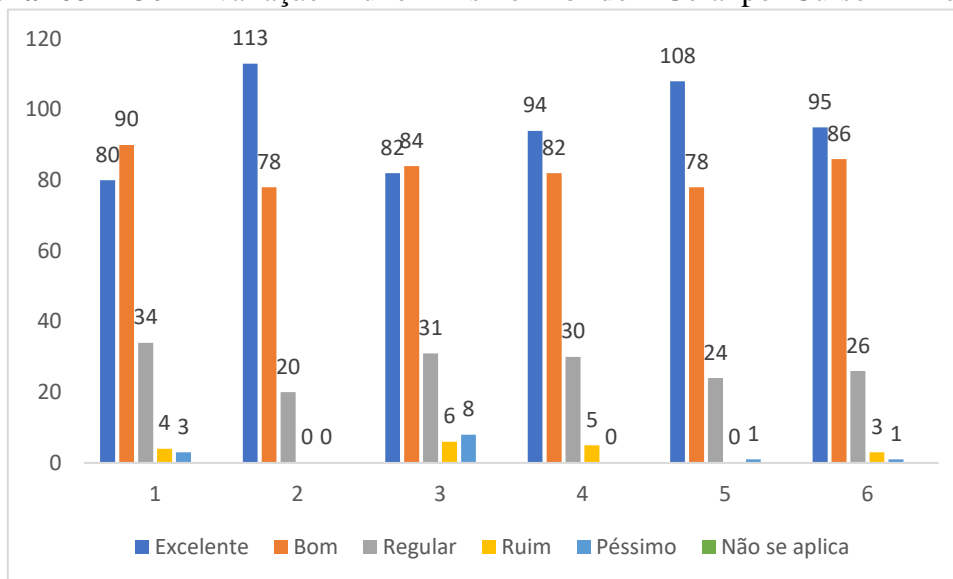
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Psicologia quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 2 e 6, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR com o terceiro maior conceito dado no requisito, precisando destacar os itens 1, 2, e 3 que tiveram maiores índices. Assim como o conceito de RUIM apareceu em todos os itens e PÉSSIMO em praticamente em todos os itens com exceção do item 3, todos com menores índices. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 30 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Direito



Legenda:

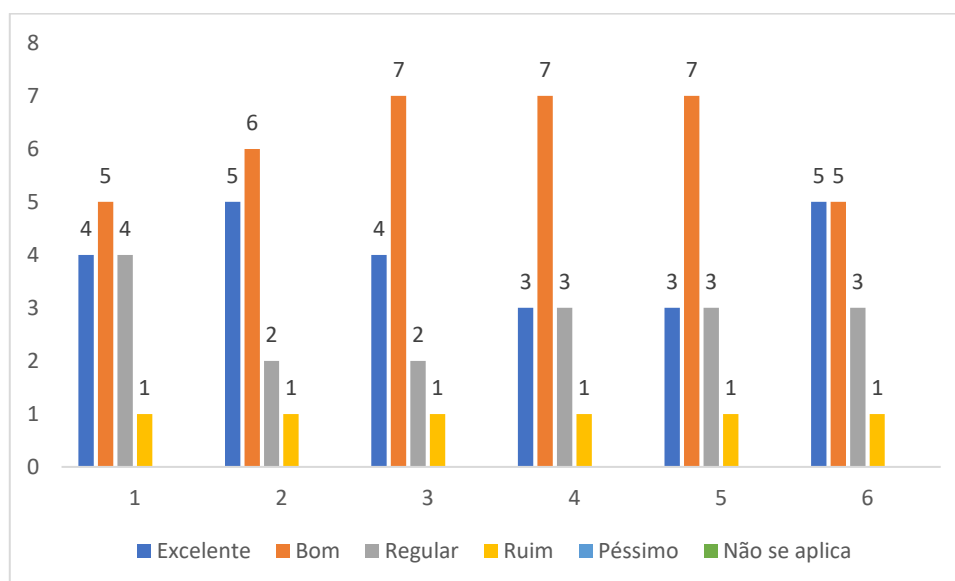
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Direito quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção do item 3, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR, os itens 1, 3, 4 e 6 tiveram conceitos RUIM e os itens 1, 3, 5 e 6 o conceito de PÉSSIMO. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar mesmo que em índices baixos, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 31 - Avaliação Aluno– Ensino Híbrido – Geral por Curso – Nutrição



Legenda:

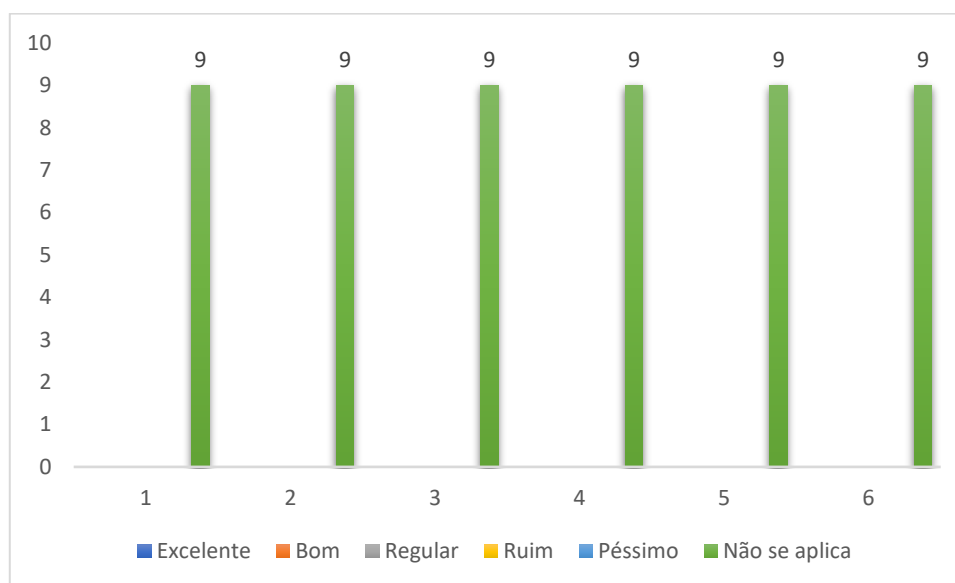
| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Nutrição quanto ao ensino híbrido apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE nos itens 2 e 3. Nos itens 1 e 4 o índice de EXCELENTE ficou no mesmo nível do índice do conceito do REGULAR.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos PÉSSIMO ou NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido.

Gráfico nº 32 - Avaliação Aluno- Ensino Híbrido – Geral por Curso – Gastronomia

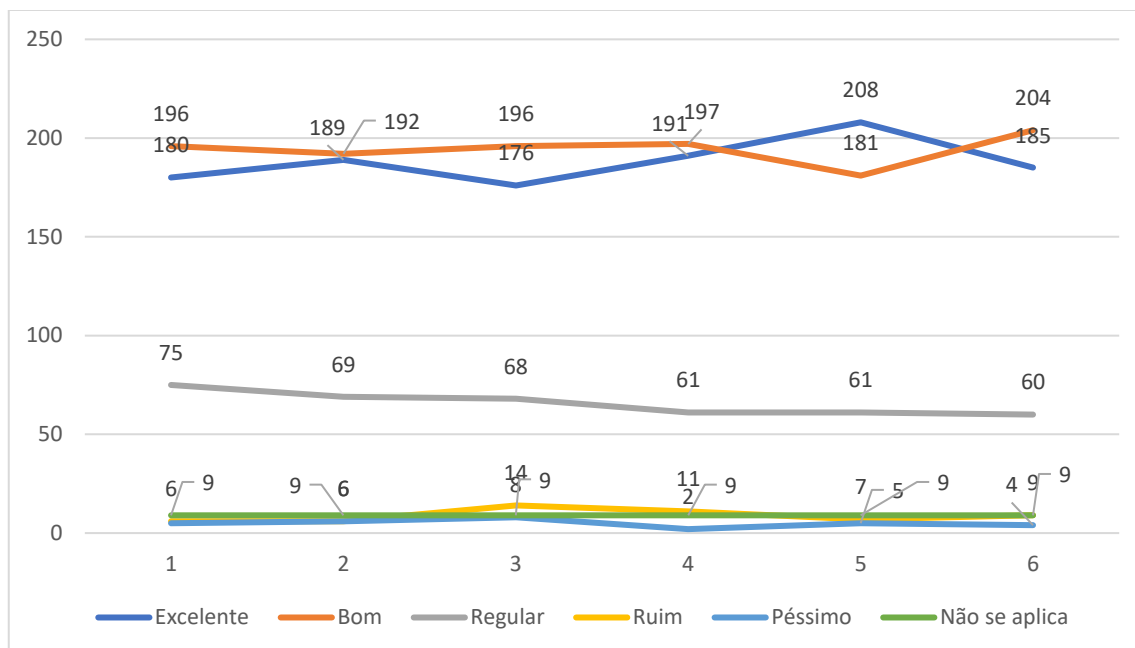


Legenda:

| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

O curso de Gastronomia quanto ao ensino híbrido apresentou a avaliação NÃO SE APLICA. Uma vez, que o curso mesmo em tempo de pandemia, não teve a modalidade híbrida.

GRÁFICO Nº 33 - AVALIAÇÃO ALUNO- ENSINO HÍBRIDO – GERAL TODOS OS CURSOS



Legenda:

| |
|---|
| 1. Qualidade da tecnologia utilizada pelos professores para aulas remotas (MEET). |
| 2. Qualidade das gravações das aulas disponibilizadas após os encontros remotos. |
| 3. Utilização dos comandos do MEET de forma intuitiva (chat, pedir a palavra, abrir/fechar áudio, abrir/fechar vídeo,) |
| 4. Qualidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE), utilizado pelos professores da FAAM para disponibilizar conteúdos e atividades aos alunos. |
| 5. Navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem (MOODLE) – Acesso às disciplinas, conteúdos, atividades. |
| 6. Apresentação dos tópicos de conteúdo em formato semanal |

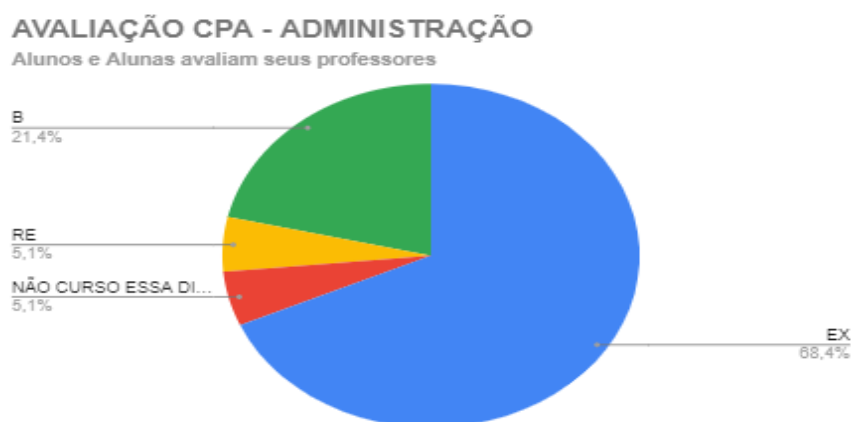
No critério ensino híbrido o apanhado geral de todos os cursos avaliou com o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE em praticamente todos os itens com exceção dos itens 4 e 5, no qual o índice do conceito de EXCELENTE ficou superior.

Todos os itens apresentaram os conceitos REGULAR, RUIM e Péssimo, com maior incidência no REGULAR. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

No critério tiveram NÃO SE APLICA no requisito de ensino Híbrido, referente ao curso de gastronomia.

3.1.1.4- Avaliação Aluno–Professor

Gráfico nº 34 -Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso - Administração



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Administração com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

Apresentou o conceito REGULAR em índice intermediário. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

O curso não teve os conceitos RUIM e PÉSSIMO em suas avaliações.

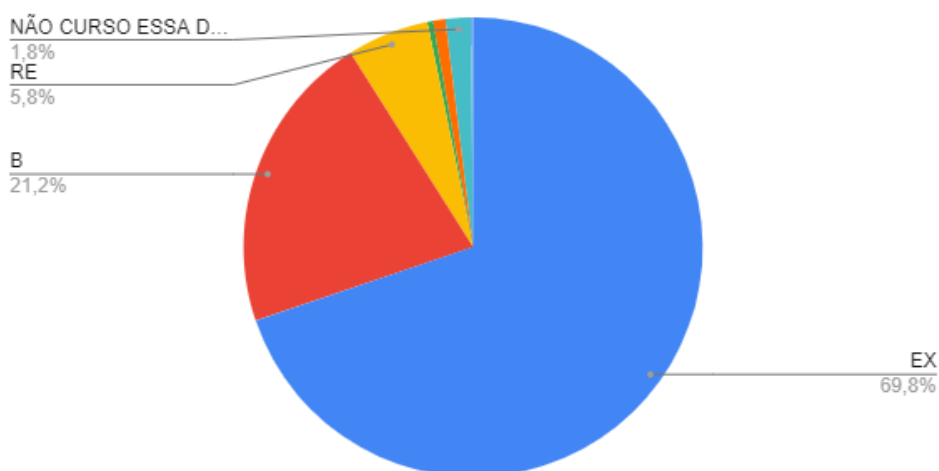
A avaliação destacou um percentual de alunos que não cursam determinada disciplina específica.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 35 - Avaliação Aluno-Professor – Geral por Curso – Ciências Contábeis

AVALIAÇÃO CPA - CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Ciências Contábeis com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

Apresentou o conceito REGULAR em índice intermediário. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

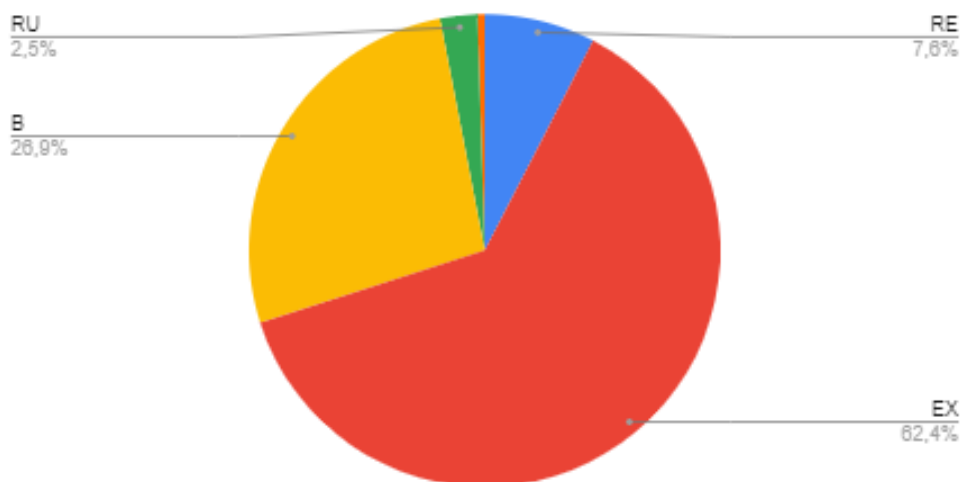
O curso não teve os conceitos RUIM e PÉSSIMO em suas avaliações.

A avaliação destacou um percentual de alunos que não cursam determinada disciplina específica.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 36- Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso – Educação Física
AVALIAÇÃO CPA - EDUCAÇÃO FÍSICA

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Educação Física com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

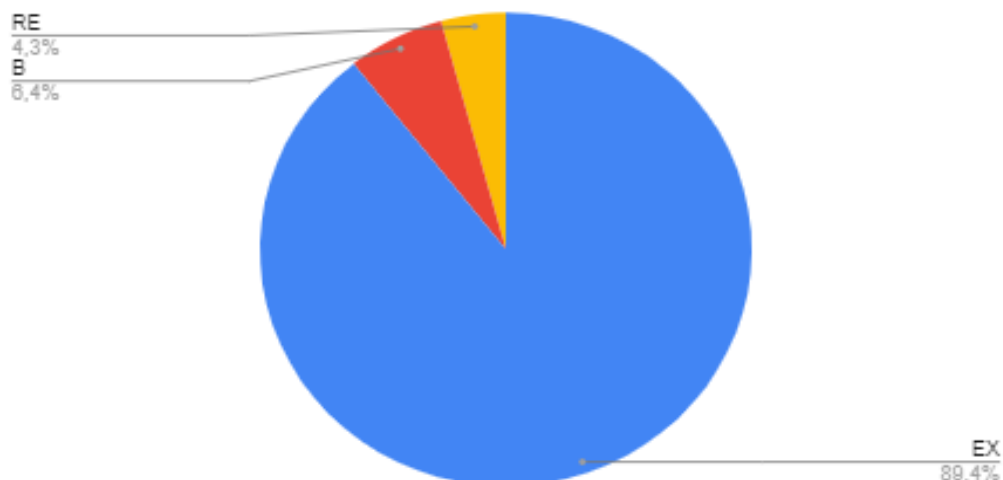
Apresentou os conceitos REGULAR RUIM em índice intermediário. O curso teve o conceito PÉSSIMO em índice insignificante estatisticamente em suas avaliações. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 37 - Avaliação Aluno-Professor – Geral por Curso – Engenharia de Produção

AVALIAÇÃO CPA - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Engenharia de Produção com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

Apresentou os conceitos REGULAR em índice intermediário. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

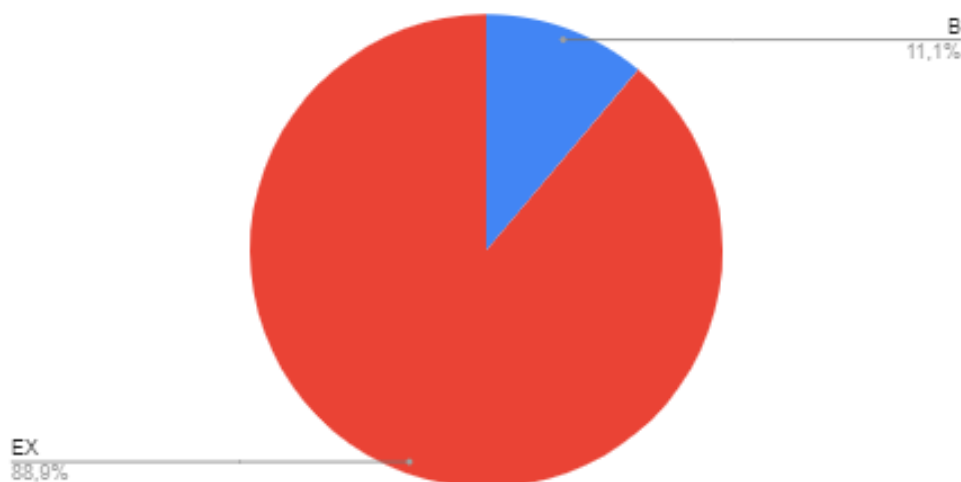
O curso não teve os conceitos RUIM e PÉSSIMO em suas avaliações referente a avaliação docente.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 39 - Avaliação Aluno-Professor – Geral por Curso – Serviço Social

AVALIAÇÃO CPA - SERVIÇO SOCIAL

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Serviço Social com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

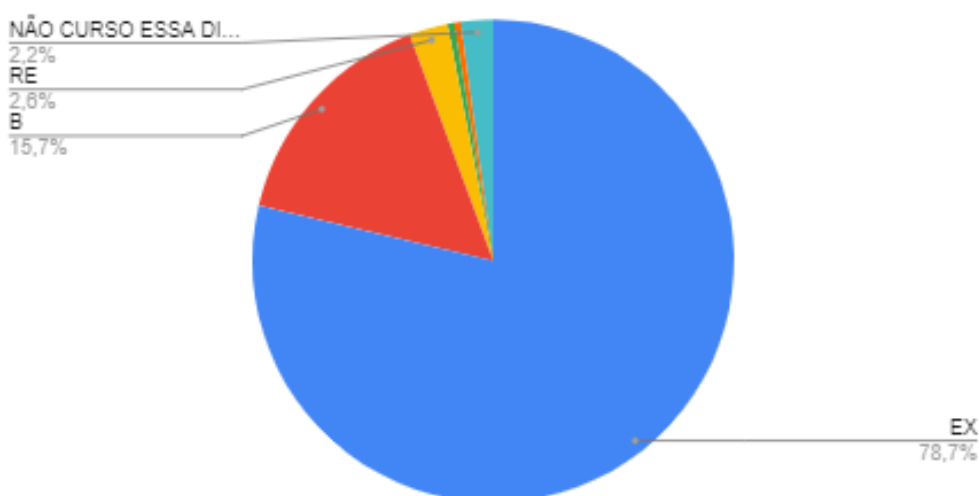
O curso não teve avaliação com os conceitos REGULAR, RUIM e PÉSSIMO.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 40 - Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso – Enfermagem

AVALIAÇÃO CPA - ENFERMAGEM

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Enfermagem com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

Apresentou os conceitos REGULAR em índice intermediário. O curso teve o conceito RUIM e PÉSSIMO em índice insignificante estatisticamente em suas avaliações. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

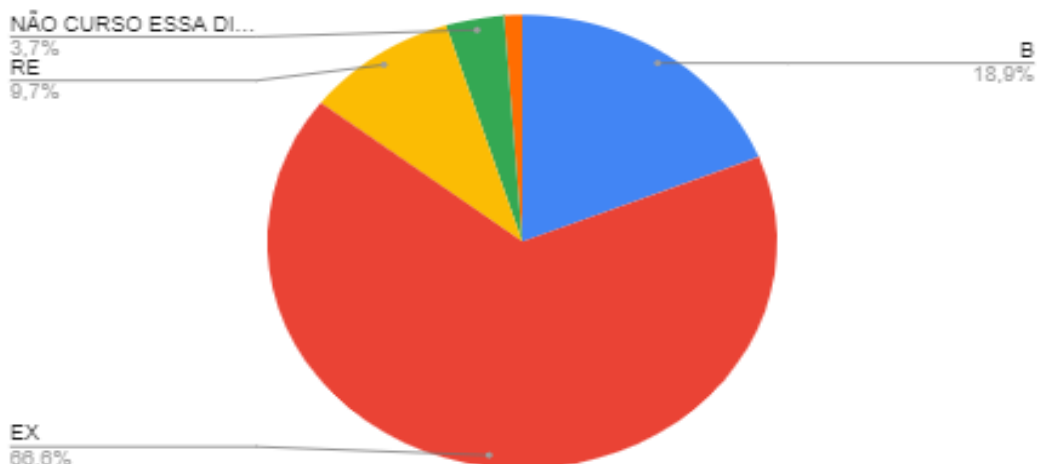
A avaliação destacou um percentual de alunos que não cursam determinada disciplina específica.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 41 - Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso – Psicologia

AVALIAÇÃO CPA - PSICOLOGIA

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Psicologia com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

Apresentou os conceitos REGULAR em índice intermediário. O curso teve o conceito RUIM em índice insignificante estatisticamente em suas avaliações. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

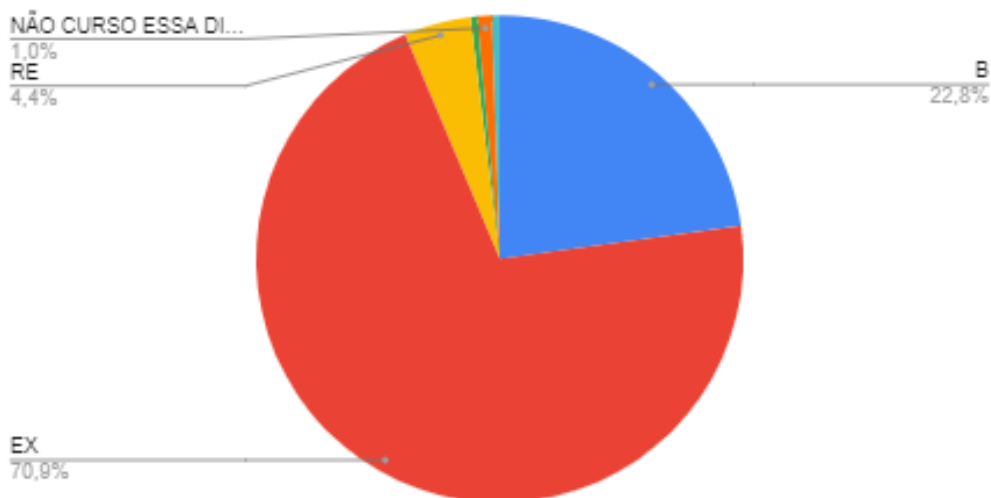
O curso não teve avaliação péssima na avaliação dos docentes e destacou um percentual de alunos que não cursam determinada disciplina específica.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 42 - Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso – Direito

AVALIAÇÃO CPA - DIREITO

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Direito com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

Apresentou os conceitos REGULAR em índice intermediário. O curso teve o conceito RUIM e Péssimo em índice insignificante estatisticamente em suas avaliações. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

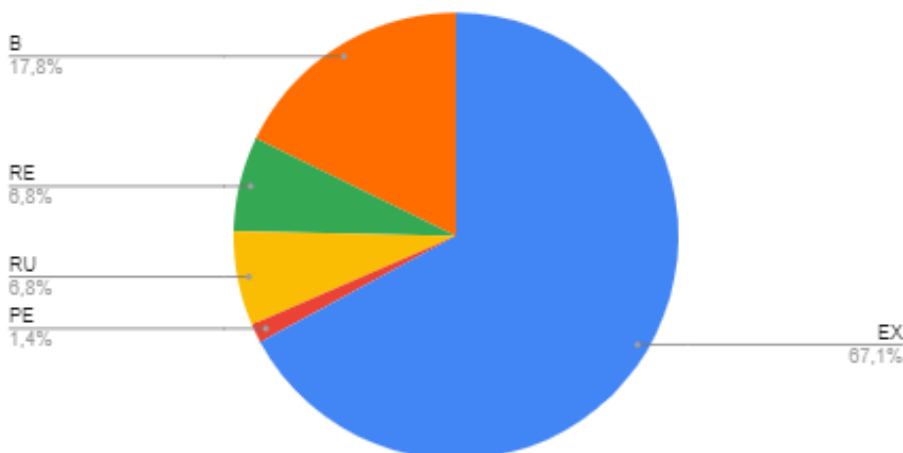
A avaliação destacou um percentual de alunos que não cursam determinada disciplina específica.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 43 - Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso – Nutrição

AVALIAÇÃO CPA - NUTRIÇÃO

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de Nutrição com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

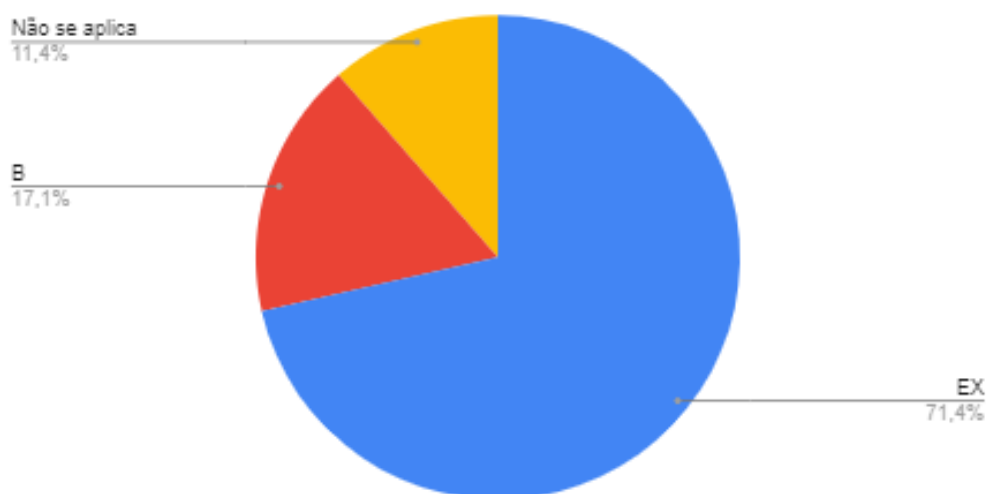
Apresentou os conceitos REGULAR em índice intermediário. O curso teve o conceito RUIM e PÉSSIMO em índices menores, porém com percentuais relevantes para análises. Que devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 44 - Avaliação Aluno–Professor – Geral por Curso – Gastronomia

AVALIAÇÃO CPA - GASTRONOMIA

Alunos e Alunas avaliam seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

O corpo discente avaliou o corpo docente do curso de gastronomia com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice.

O curso não teve avaliações com os conceitos de regular, ruim e péssimo na avaliação docente.

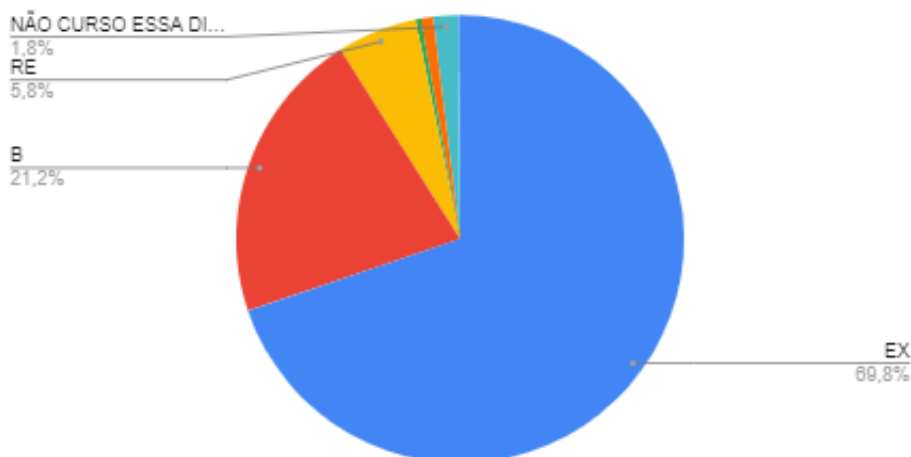
Destacamos que tiveram conceito não se aplica referente aos critérios ligados a plataforma e aulas remotas. Uma vez, que o curso não utiliza.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1, avaliando a performance de cada professor do curso e os critérios avaliados.

Gráfico nº 45 - AVALIAÇÃO ALUNO-PROFESSOR – GERAL TODOS OS CURSOS

AVALIAÇÃO CPA - TODOS OS CURSOS

Avaliação de alunos e alunas em relação aos seus professores



Legenda:

| |
|---|
| 1. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas remotas) |
| 2. Assiduidade (frequência) do professor. (nas aulas presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do professor no horário em sala de aula. (nas aulas presenciais) |
| 5. Apresenta relação interpessoal positiva junto aos alunos durante o período letivo. |
| 6. Favorece clima adequado para participação dos alunos tornando suas aulas agradáveis e participativas. |
| 7. Expõe os assuntos da aula de forma objetiva e clara. |
| 8. A avaliação aplicada pelo docente está de acordo com a proposta de conteúdo da disciplina ministrada. |
| 9. Utiliza metodologias inovadoras e variadas de ensino (dinamiza a aula). |
| 10. O professor demonstra domínio nos recursos tecnológicos utilizados nas aulas. |
| 11. A postura do professor nas aulas (remotas e presenciais) estimula o processo de ensino-aprendizagem dos alunos. |
| 12. Incentiva os alunos na busca de novos conhecimentos. |
| 13. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina, nas aulas presenciais e remotas |
| 14. Segue, em sequência lógica, de acordo com os tópicos do Plano de Ensino da disciplina nas publicações semanais no Ambiente Virtual MOODLE |
| 15. Mantém organizada a sala destinada a disciplina no Ambiente Virtual MOODLE, com publicação semanal de materiais de estudo em formatos diversos (textos, vídeos e/ou outras mídias). |
| 16. Faz a publicação no Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE, das aulas gravadas remotamente. |
| 17. Utiliza exemplos práticos e do cotidiano, contextualizando-os com os assuntos abordados. |
| 18. Utiliza outras ferramentas digitais para desenvolver o processo de ensino aprendizagem |

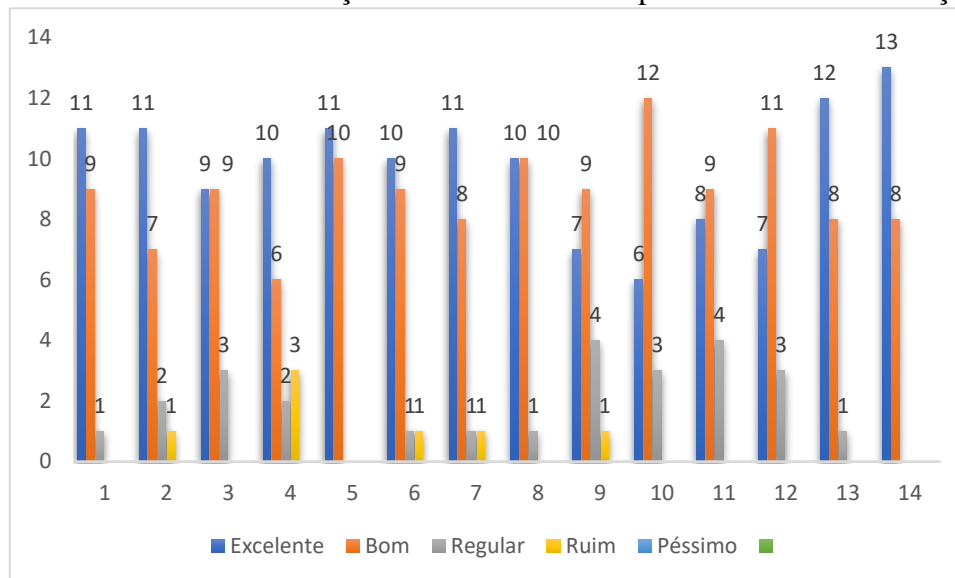
O corpo discente avaliou o corpo docente com conceito EXCELENTE, seguido com o conceito BOM com grande índice. Esse resultado reflete o trabalho desenvolvido e o empenho de alcançar resultados positivos.

Apresentou o conceito REGULAR em índice intermediário. Os conceitos RUIM e PÉSSIMO obtiveram índice insignificante estatisticamente, no entanto, esses itens devem ser analisados e aplicar ações para evitarmos o aumento desses percentuais e solucionar as dificuldades apresentadas.

Todos dos dados podem ser analisados individualmente no anexo 1.

3.1.1.4- Autoavaliação dos Aluno

Gráfico nº 46 -Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso - Administração



Legenda:

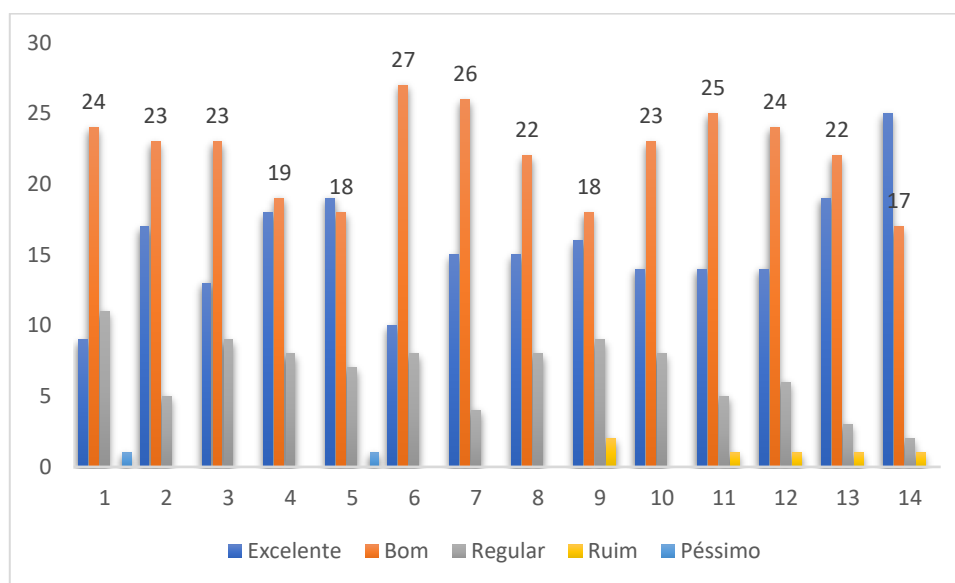
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Administração quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 3, 8, 9, 10, 11 e 12, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 2, 4, 6, 7 e 9 tiveram conceitos RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Não teve avaliação do conceito Péssimo na autoavaliação dos alunos no curso de Administração.

Gráfico nº 47 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Ciências Contábeis



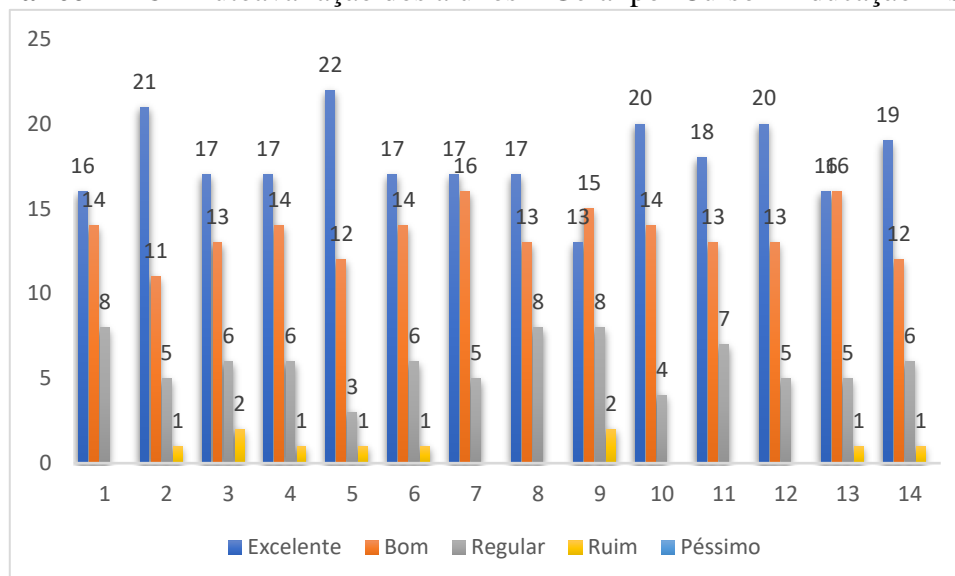
Legenda:

| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Ciências Contábeis quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE em praticamente todos os itens com exceção do item 14, no qual o índice do conceito de EXCELENTE ficou superior.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 9, 11, 12, 13 e 14 tiveram conceitos RUIM em menor índice, assim como no item 1 o conceito de PÉSSIMO. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Gráfico nº 48 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Educação Física



Legenda:

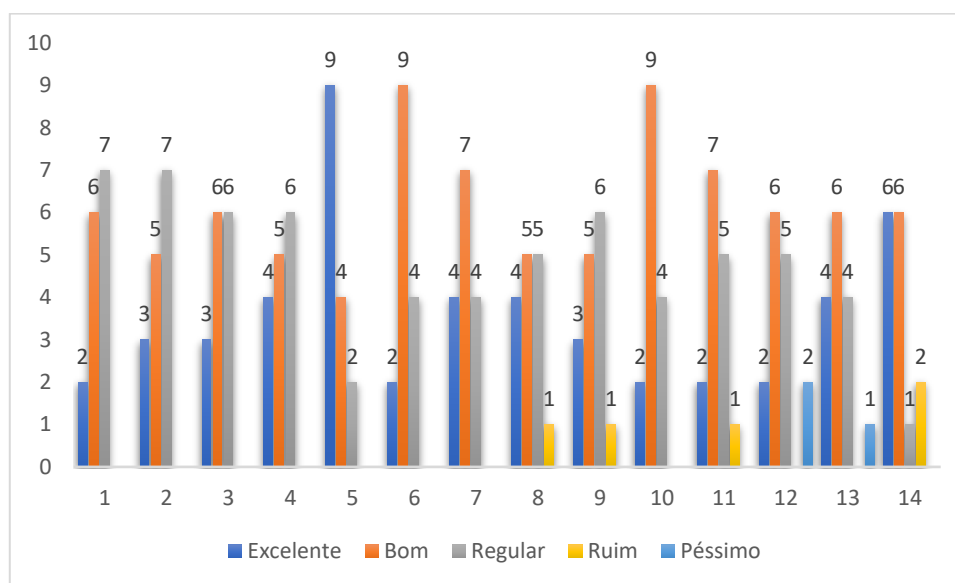
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Educação Física quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção do item 9 no qual o índice do conceito de BOM ficou superior e no item 13 que tiveram índices iguais em ambos os conceitos.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 2, 3, 4, 5, 6, 9, 13 e 14 tiveram conceitos RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Não teve avaliação do conceito Péssimo na autoavaliação dos alunos no curso de Educação Física.

Gráfico nº 49 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Engenharia de Produção



Legenda:

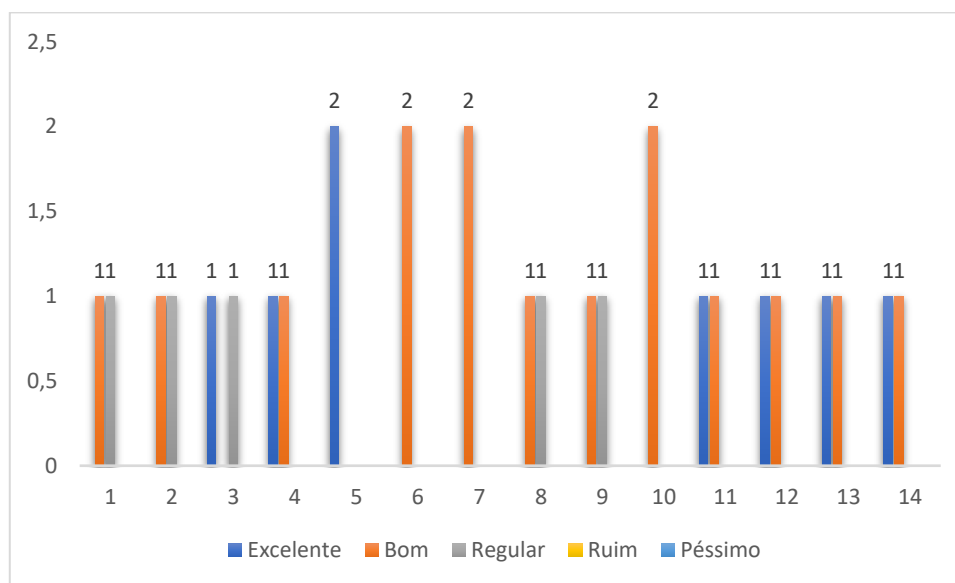
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Engenharia de Produção quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de REGULAR em praticamente todos os itens com exceção dos itens 1,2 4 e 9, no qual o índice do conceito de REGULAR ficou superior. Além disso o item 3 teve o mesmo índice em ambos os conceitos.

Todos os itens tiveram o conceito de EXCELENTE em menor índice, com exceção do item 5 que foi o maior no requisito.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 8, 9, 11 e 14 tiveram conceitos RUIM. Assim como o conceito de PÉSSIMO nos itens 12 e 13. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados no curso de Engenharia de Produção.

Gráfico nº 50 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Serviço Social



Legenda:

| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

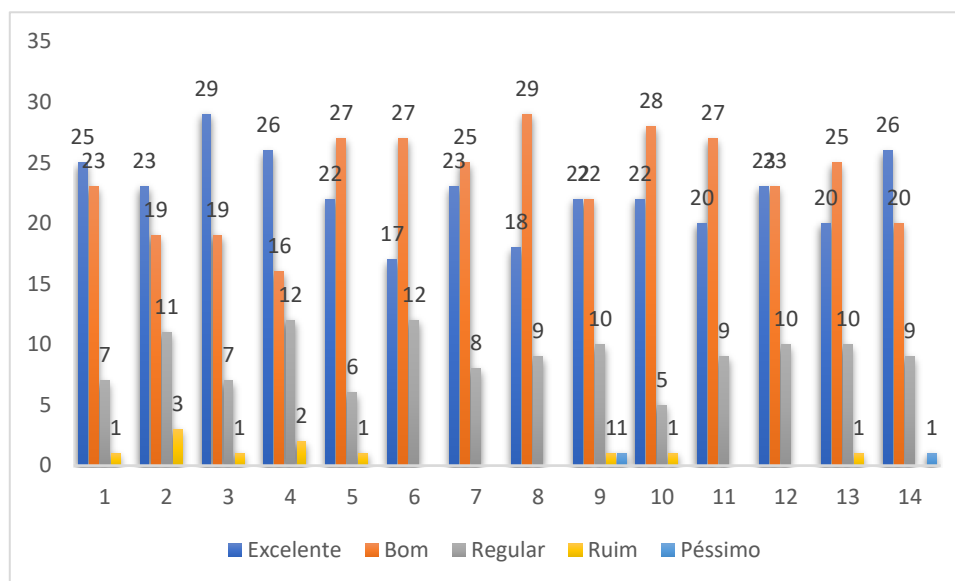
O curso de Serviço Social quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de BOM.

O conceito EXCELENTE empatou com o conceito de BOM nos itens 3, 4, 11, 12, 13 e 14. Porém vale destacar que os itens 1, 2, 8 e 9 não obtiveram o conceito excelente no curso.

O conceito REGULAR foi apresentado nos itens 1, 2, 3, 8, 9 esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos RUIM e PÉSSIMO no requisito de Autoavaliação dos alunos.

Gráfico nº 51 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Enfermagem



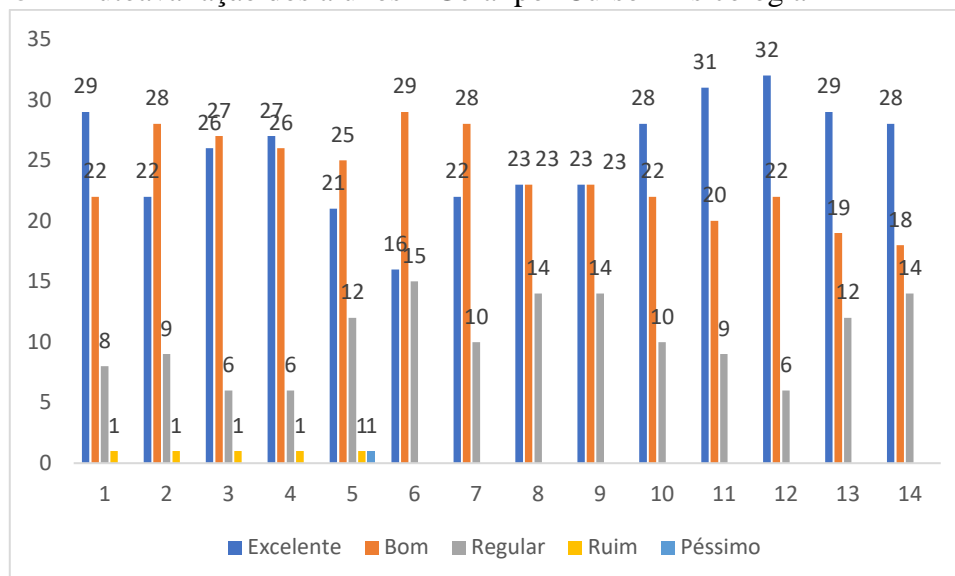
Legenda:

| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Enfermagem quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE em praticamente todos os itens com exceção dos itens 1, 2, 3, 4 e 13, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior e no item 12 no qual ficaram com índices iguais em ambos os conceitos.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10 e 13 tiveram conceitos RUIB. Assim como nos itens 9 e 14 apresentaram índices menores do conceito PÉSSIMO. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Gráfico nº 52 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Psicologia



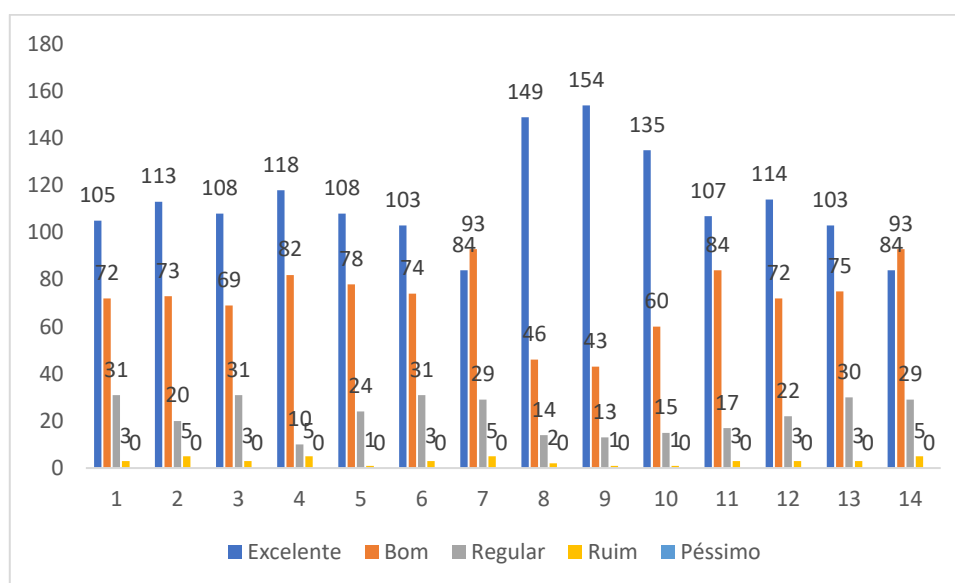
Legenda:

| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Psicologia quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 2, 3, 5, 6 e 7, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior e os itens 8 e 9 índices igualitários.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e os itens 1,2, 3, 4 e 5 tiveram conceitos RUIM e o conceito de péssimo no item 5. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

Gráfico nº 53 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Direito



Legenda:

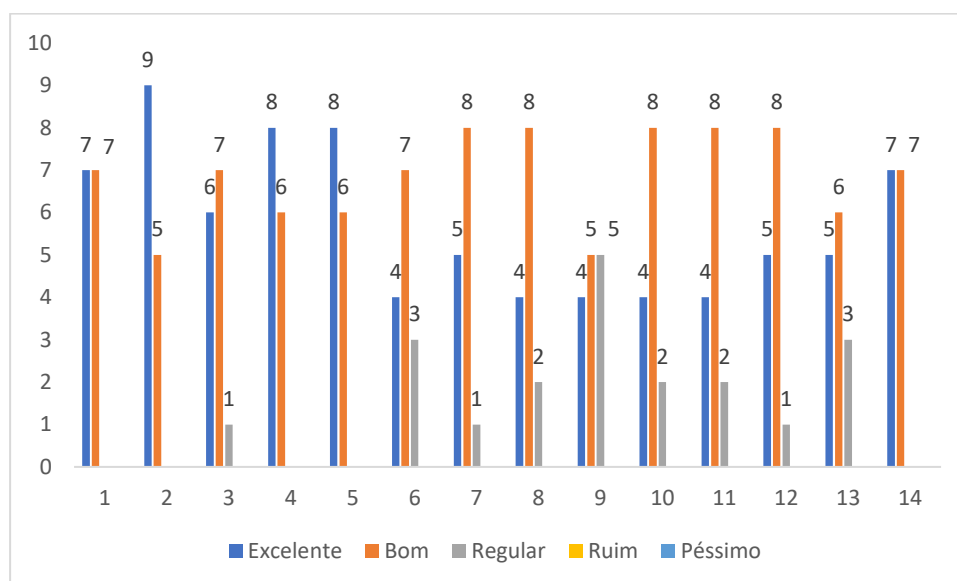
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Direito quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 7 e 14, no qual o índice do conceito de BOM ficou superior.

Todos os itens apresentaram o conceito REGULAR e em praticamente em todos tiveram conceito RUIM, com exceção dos itens 5, 9 e 10. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceito PÉSSIMO no requisito de Autoavaliação dos alunos.

Gráfico nº 54 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Nutrição



Legenda:

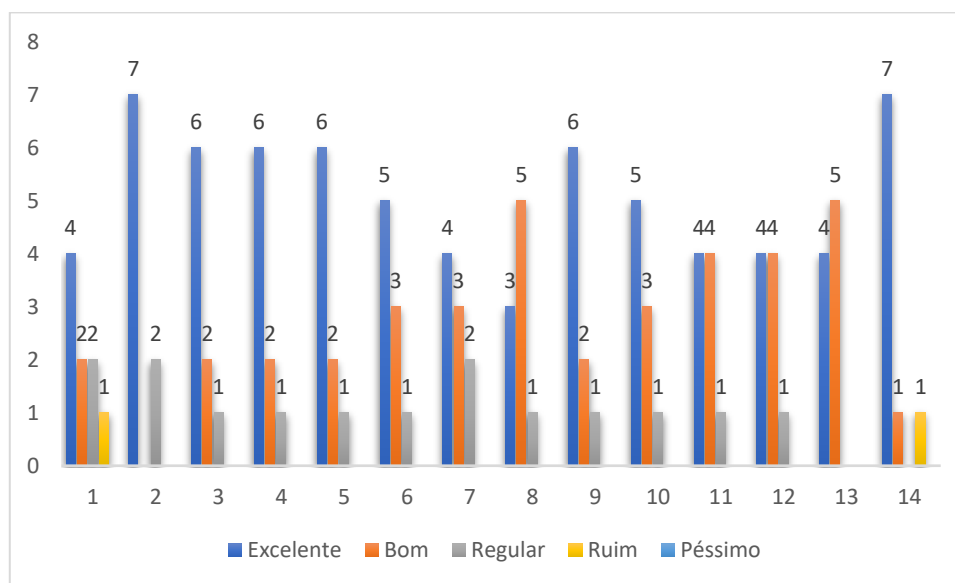
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Nutrição quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de BOM, seguido pelo conceito de EXCELENTE em praticamente todos os itens com exceção dos itens 2, 4 e 5, no qual o índice do conceito de EXCELENTE ficou superior e no item 14 no qual ficaram com índices iguais em ambos os conceitos. Vale destacar que no item 9 os conceitos BOM e REGULAR ficaram igualitários em maiores índices.

Nos itens 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 apresentaram o conceito REGULAR. Itens que necessitam de uma atenção especial para melhorias.

O curso não apresentou conceitos RUIM ou PÉSSIMO no requisito de Autoavaliação dos alunos no curso de Nutrição.

Gráfico nº 55 - Autoavaliação dos alunos – Geral por Curso – Gastronomia



Legenda:

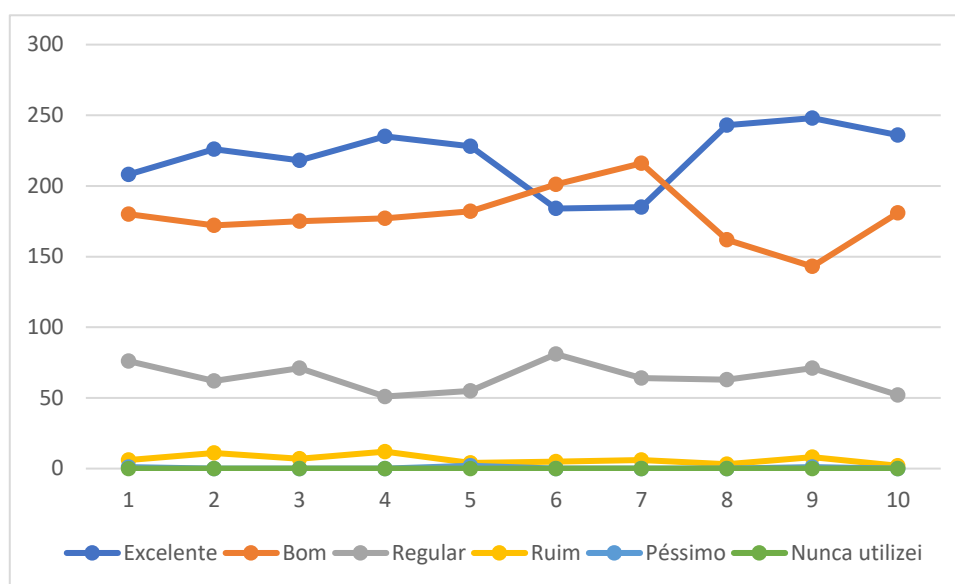
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

O curso de Gastronomia quanto autoavaliação dos alunos apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 8 e 13 no qual o índice do conceito de BOM ficou superior e nos itens 11 e 12 no qual ficaram com índices iguais em ambos os conceitos.

Praticamente em todos os itens apresentaram o conceito REGULAR com exceção dos itens 13 e 14 que não tiveram avaliação com conceito REGULAR. Os itens 1 e 14 tiveram conceitos RUIM. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

O curso não apresentou conceitos PÉSSIMO no requisito de Autoavaliação dos alunos.

Gráfico nº 56 - AUTOAVALIAÇÃO DOS ALUNOS – GERAL TODOS OS CURSOS



Legenda:

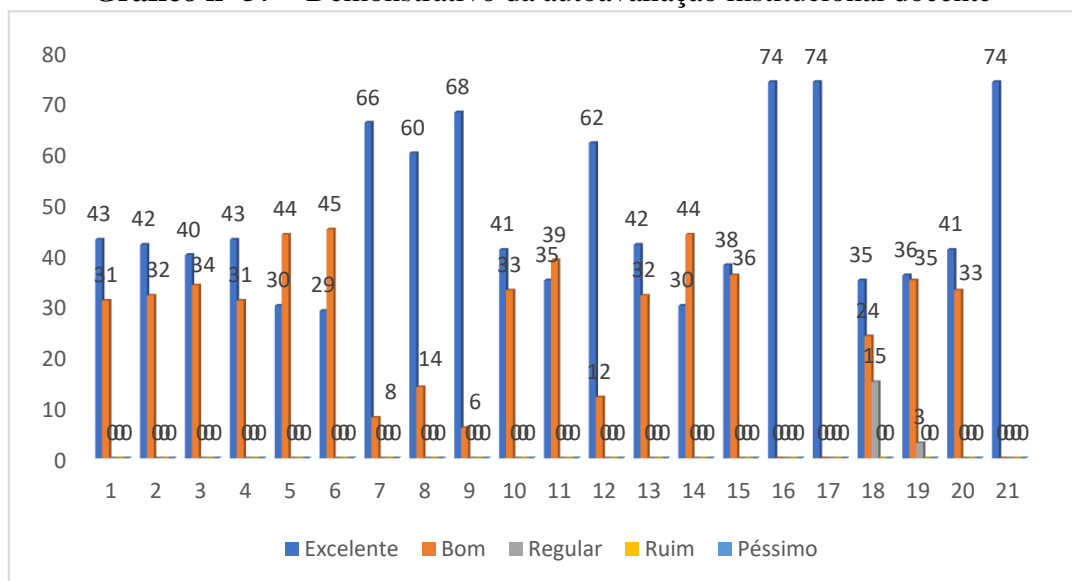
| |
|---|
| 1. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (remotas) |
| 2. Minha assiduidade (frequência) e participação durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 3. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (remotas) |
| 4. Chegada e cumprimento do horário durante às aulas ministradas (presenciais) |
| 5. Minha interação com os demais alunos da Turma |
| 6. Meu nível de aprendizagem e compreensão das disciplinas. |
| 7. Meu nível de compreensão quanto a importância dos objetivos das disciplinas deste semestre, para minha formação acadêmica. |
| 8. Meu entendimento quanto a relação dos conteúdos com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento |
| 9. Meu Interesse e responsabilidade em acessar os materiais de estudo disponibilizados pelos professores no Ambiente Virtual |
| 10. Meu Interesse e responsabilidade na realização das atividades propostas pelos professores. |
| 11. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (remoto) |
| 12. Minha busca de novos conhecimentos além dos ministrados pelos docentes junto à turma (presencial) |
| 13. Minha participação nos projetos extracurriculares promovidos pela FAAM |
| 14. Minha identidade com a instituição – (gosta de estudar na FAAM) |

No critério auto avaliação o apanhado geral dos cursos apresentou o conceito de EXCELENTE, seguido pelo conceito de BOM em praticamente todos os itens com exceção dos itens 6 e 7 no qual o índice do conceito de BOM ficou superior.

Todos os itens apresentaram os conceitos REGULAR e RUIM. Além de menor índice do conceito PÉSSIMO. Esses são pontos que não podemos deixar de mencionar, visto que são pontos a serem também melhorados.

3.1.2 - Gráficos da autoavaliação institucional docente

Gráfico nº 57 – Demonstrativo da autoavaliação institucional docente



Legenda:

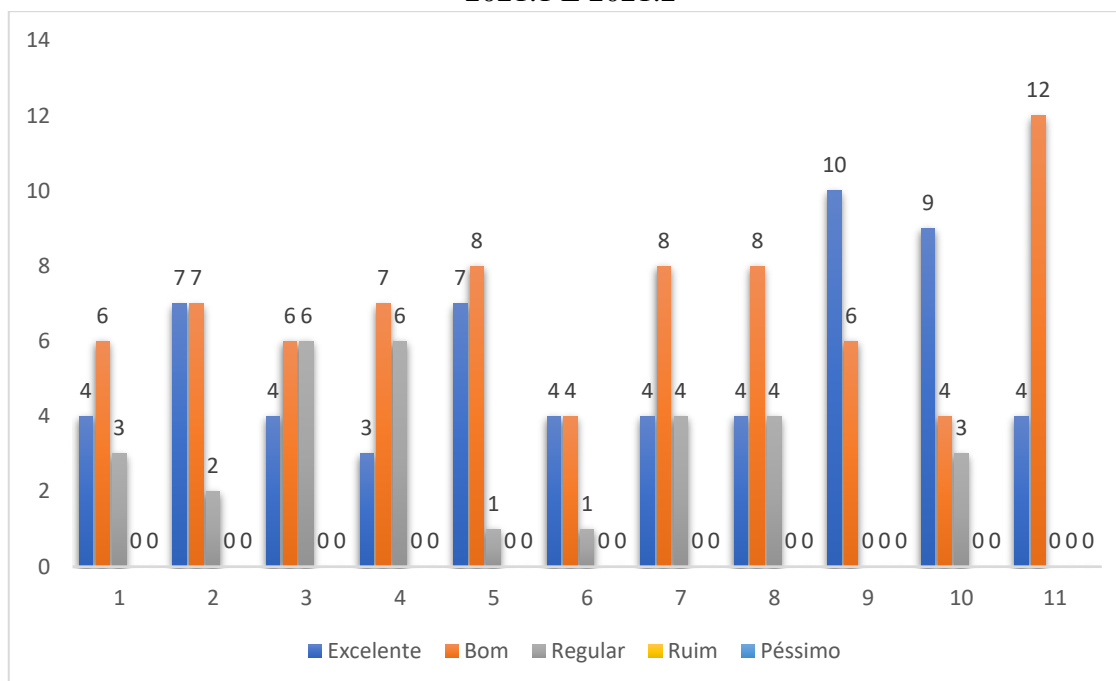
| |
|--|
| 1. Cumprimento da proposta pedagógica da disciplina conforme estabelecido no PED e curriculum do Curso. |
| 2. Elaboração e entrega do PED e dos instrumentos avaliativos dentro do prazo estabelecido. |
| 3. Apresentação e diálogo com a turma sobre a ementa e planejamento da disciplina para o semestre. |
| 4. Domínio do(s) conteúdo(s) da(s) disciplina(s) que ministro. |
| 5. Estabelecimento das relações do conteúdo com outras disciplinas e/ou áreas de conhecimento. |
| 6. Utilização de estratégias variadas de ensino adequadas às peculiaridades das turmas/disciplinas. |
| 7. Utilização de ferramentas e estratégias variadas de ensino remoto em virtude da pandemia |
| 8. Disponibilidade em sala de aula para esclarecer dúvidas dos alunos quanto ao conteúdo ministrado. |
| 9. Explicação dos critérios de correção dos trabalhos/provas aos alunos. |
| 10. Aplicação de avaliações de acordo com a proposta do conteúdo da disciplina ministrada. |
| 11. Indicação de bibliografias da disciplina ministrada e incentivo ao uso dos recursos bibliográficos disponíveis na FAAM (Físico ou on-line) |
| 12.. Pontualidade e assiduidade em seu trabalho. (Presencial ou Home office) |
| 13. Relação interpessoal com os discentes e os demais seguimentos da instituição. |
| 14. Participação nas atividades acadêmicas realizadas pela FAAM. |
| 15. Melhoria do meu desempenho profissional em decorrência de formação permanente e do Programa de Formação Continuada da FAAM. |
| 16. Desenvolvimento do trabalho dentro dos princípios éticos. |
| 17. Contribuição para o desenvolvimento institucional-FAAM. |
| 18. Nível de satisfação em relação ao trabalho docente-FAAM. |
| 19. A IES quanto suas ações de prevenção da pandemia de COVID-19 |
| 20. A IES quanto suas ações de monitoração da pandemia de COVID-19 |
| 21. As ferramentas digitais utilizadas para aulas remotas durante o período de pandemia |

De forma geral a autoavaliação dos professores, se avaliaram com o conceito EXCELENTE seguido relativamente do conceito BOM. Fruto do trabalho árduo da equipe de Formação Permanente aos docentes.

3.1.3 - Gráficos da autoavaliação institucional gestão

A avaliação dos gestores referente a instituição foram analisados referente aos semestres 2021.1 e 2021.2

Gráfico nº 58 – DEMONSTRATIVO DA AVALIAÇÃO GESTORES: INSTITUIÇÃO – GERAL 2021.1 E 2021.2

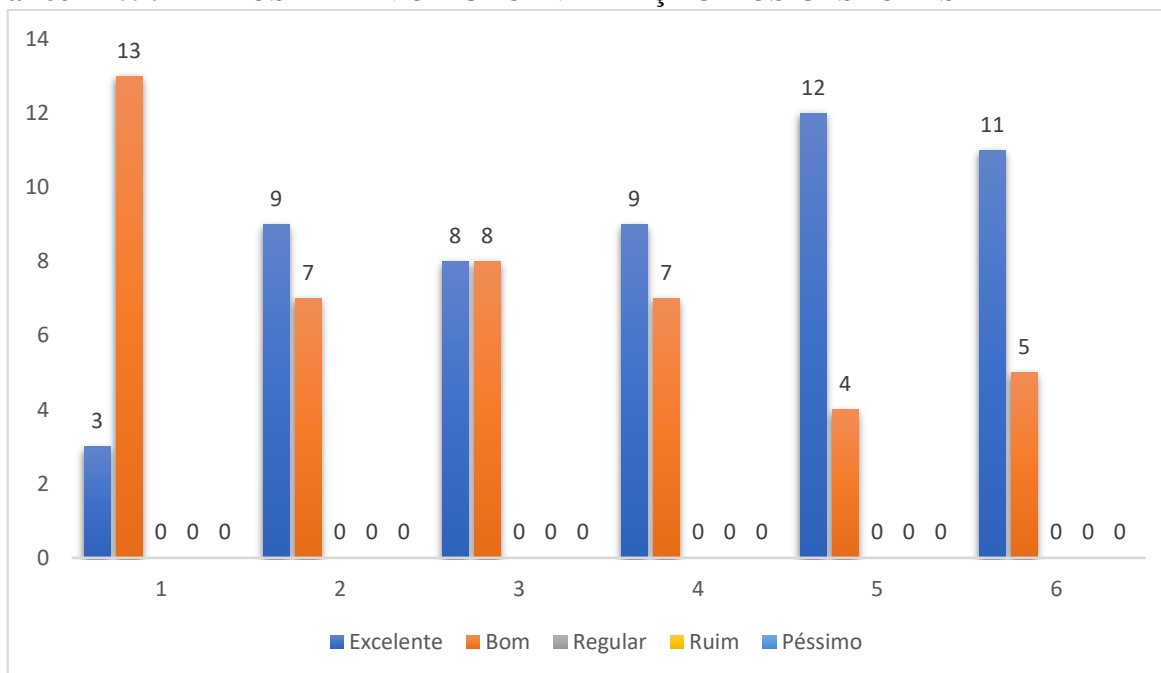


Legenda:

| AVALIAÇÃO GESTÃO: INSTITUIÇÃO |
|---|
| 1. Planos de trabalho institucional, atendem a sustentação da missão FAAM em seu PDI. |
| 2. A Administração Superior mostra acessibilidade (facilidade de acesso) para interagir e atender aos gestores. |
| 3. A IES incentiva à participação em projetos de pesquisa/iniciação científica. |
| 4. A IES incentiva à participação em projetos de extensão. |
| 5. Apoio à capacitação do corpo docente (titulação). |
| 6. Apoio à capacitação do corpo técnico-administrativo. |
| 7. Atendimento às demandas acadêmicas. |
| 8. Informação dos procedimentos acadêmicos e administrativos. |
| 9. A IES quanto suas ações de prevenção da pandemia de COVID-19 |
| 10. A IES quanto suas ações de monitoração da pandemia de COVID-19. |
| 11. As ferramentas digitais utilizadas para aulas remotas durante o período de pandemia. |

A avaliação dos gestores da Instituição, de modo geral, configurou-se com o resultado de conceito BOM seguido relativamente do conceito EXCELENTE, destaque nos itens 9 e 10, quanto as ações durante o período da pandemia. O conceito REGULAR chama atenção nos itens em todos os itens com exceção no item 11. No entanto, chama atenção nos itens 3 e 4, que apresentam maior índices e já foram sinalizados na Avaliação de 2020. Esses pontos devem ser analisado e buscar ações para saná-los.

Gráfico nº 59: DEMONSTRATIVO AUTOAVALIAÇÃO DOS GESTORES



Legenda:

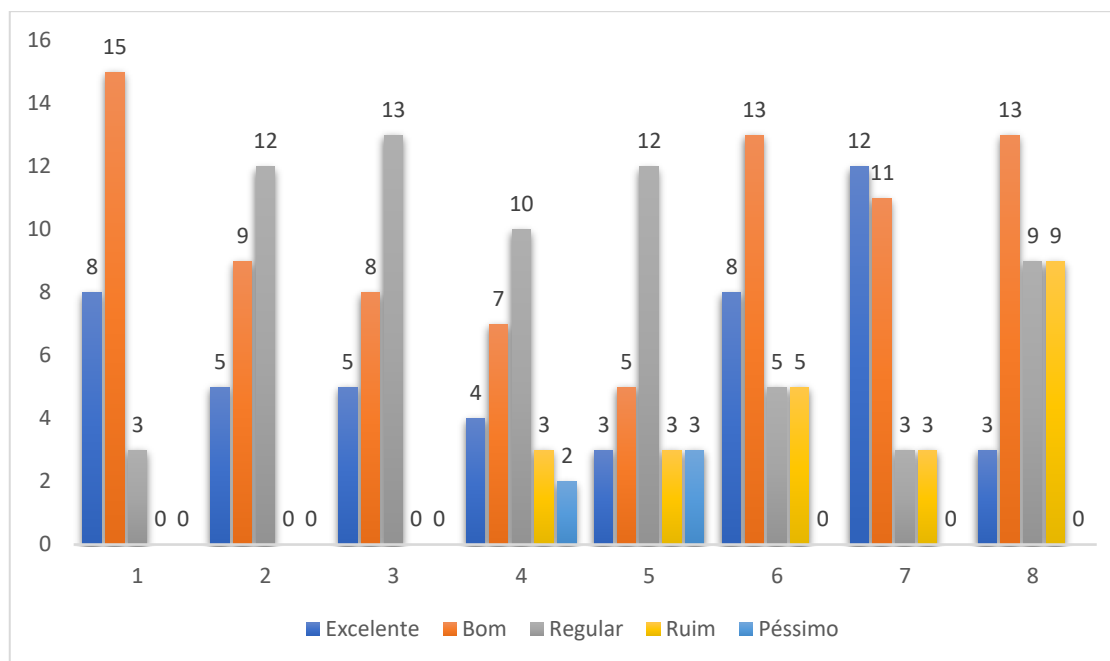
| AVALIAÇÃO GESTÃO: AUTOAVALIAÇÃO |
|---|
| 1. Meu desempenho enquanto gestor. |
| 2. Busca por aperfeiçoamento e aprimoramento profissional. |
| 3. Iniciativa para solucionar situações adversas no cotidiano da IES. |
| 4. Desenvolvimento de metodologias e estratégias para superar dificuldades. |
| 5. Postura frente ao trabalho em equipe. |
| 6. Relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho. |

A autoavaliação dos gestores, de modo geral, configurou-se com o resultado de conceito EXCELENTE, acompanhado do conceito de BOM. Não houve manifestação do conceito REGULAR e PÉSSIMO nesta parte da avaliação. Vale ressaltar que na Avaliação de 2020 foi atribuído um pequeno índice de conceito de REGULAR no item 4, no qual foi sanado durante o ano.

3.1.4 - Gráficos da autoavaliação institucional técnicos-administrativos

A avaliação dos técnicos- administrativos foram analisados eferente aos semestres 2021.1 e 2021.2

Gráfico nº 60 – DEMOSTRATIVO AVALIAÇÃO FUNCIONÁRIO-INSTITUIÇÃO 2021.1



Legenda:

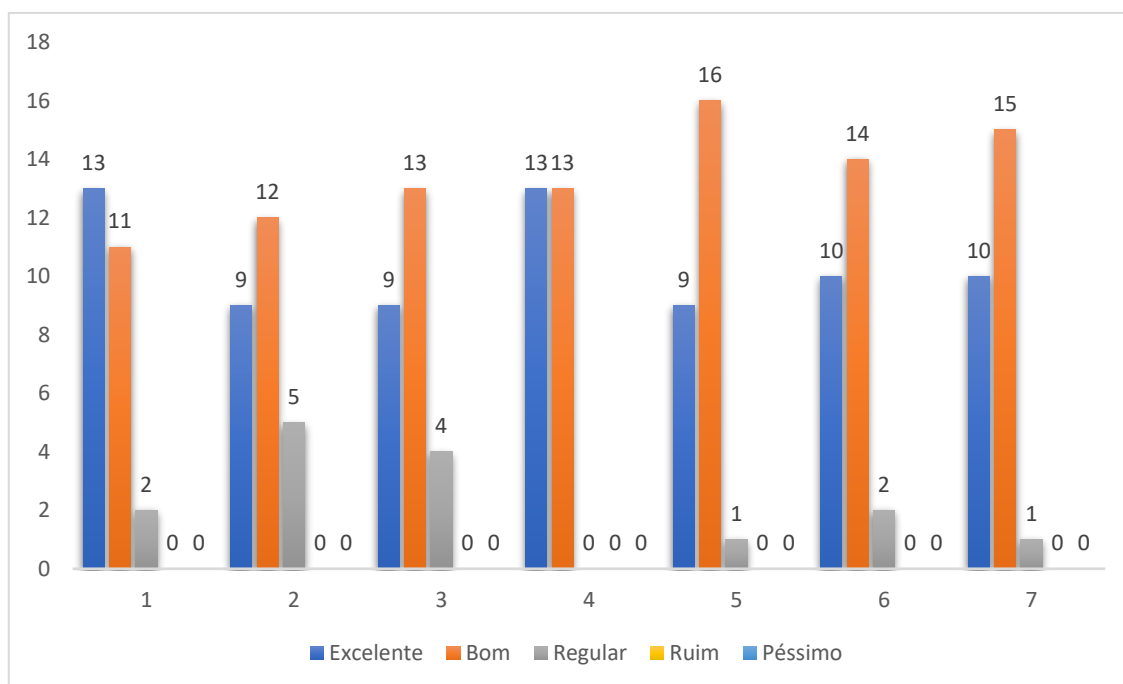
| AVALIAÇÃO GESTÃO: INSTITUIÇÃO |
|--|
| 1. Diálogo com a Administração Superior (Diretores, Coordenadores...) |
| 2. Organização, orientação e acompanhamento de sua atividade na FAAM. |
| 3. Busca de novas formas de melhoria de produtividade no trabalho, seja presencial ou home office. |
| 4. Incentivo ao seu crescimento enquanto profissional. |
| 5. Benefícios oferecidos aos funcionários pela Instituição. |
| 6. Sua satisfação em trabalhar na FAAM. |
| 7. Relação interpessoal com o corpo administrativo da instituição (Diretores, Coordenadores). |
| 8. A FAAM tem apresentado crescimento na estrutura do trabalho enquanto faculdade |

De modo geral, o corpo de funcionários avaliou a Instituição com o conceito BOM seguido relativamente do conceito REGULAR em todos os itens, chamando a atenção os itens, 2, 3, 4, 5 e 8 com índice mais altos.

Além disso, os itens 4, 5, 6, 7 e 8 com menores índices foram avaliados com o conceito de RUIM e PÉSSIMO no item 4 e 5. Esses pontos dos conceitos REGULAR, RUIM e PÉSSIMO necessitam ser avaliados e realizadas ações para promoverem a solução das dificuldades e alterar esses conceitos para EXCELENTE e BOM.

Todos os itens receberam avaliação com o conceito Excelente, possuindo maior índice apenas no item 7.

Gráfico nº 61– DEMONSTRATIVO AUTOAVALIAÇÃO FUNCIONÁRIO 2021.2



Legenda:

| AVALIAÇÃO FUNCIONÁRIOS: AUTOAVALIAÇÃO |
|--|
| 1. Minha forma de relacionamento com os professores. |
| 2. Minha forma de relacionamento com os alunos. |
| 3. Minha forma de relacionamento com os demais funcionários. |
| 4. Minha dedicação e desempenho em minha função de trabalho. |
| 5. Minha iniciativa para encaminhar situações inesperadas no trabalho. |
| 6. Minha busca em melhorar minha atividade profissional. |
| 7. Minha produtividade seja no trabalho presencial ou home office. |

A autoavaliação dos funcionários, de modo geral, configurou-se com o resultado de conceito BOM, seguido do conceito de EXCELENTE. O conceito REGULAR, aparece em todos os itens com exceção do item 4.

Não houve manifestação dos conceitos RUIM e PÉSSIMO nesta parte da avaliação.

3.2. PARTE SUBJETIVA - CONTEXTUALIZANDO O PROCESSO DE AUTO AVALIAÇÃO/SINAES

Neste capítulo apresentam-se os Eixos e respectivas Dimensões de Avaliação Institucional, conforme a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65, de 09 outubro de 2014. Os textos das respectivas dimensões foram construídos pela comissão da CPA.

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Tem como foco a descrição e identificação dos elementos do processo avaliativo da IES em relação ao seu PDI, relatórios da CPA, tendo como base o Relato institucional e demais documentos institucionais avaliativos do período em objeto de avaliação. Contempla a dimensão 8 - Planejamento e Avaliação do SINAES.

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, SINAES, instituída pela Lei 10.861, de 14 de abril de 2004, tem como objetivo “assegurar o processo e avaliação das Instituições de Educação Superior, dos cursos de graduação e do desempenho acadêmico de seus estudantes”, visando:

[...] a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão de sua oferta, o aumento de sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social, e especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das IES, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

Assim, o SINAES, para efetivar as ações acima descritas deverá assegurar:

- I – Avaliação institucional, interna e externa, contemplando a análise global e integrada das dimensões, estruturas, relações, compromisso social, atividades, finalidades e responsabilidades sociais das instituições de educação superior e de seus cursos;
- II – O caráter público de todos os procedimentos, dados e resultados dos processos avaliativos;
- III – o respeito à identidade e à diversidade de instituições e de cursos;
- IV – A participação do corpo discente, docente e técnico-administrativo das instituições de educação superior, e da sociedade civil, por meio de suas representações.

Diante do exposto e considerando a relevância que a autoavaliação institucional assume frente à Instituição de Educação Superior, considerando também a autoavaliação institucional interna, e seus reflexos sociais, bem como a necessidade de cumprir de modo mais eficiente com as atribuições constantes na Lei nº. 10.861/2004 e na Portaria nº. 2.051/2004, e ainda

compreendendo a autoavaliação institucional enquanto processo interno que permite a reflexão acerca da realidade estudada e que exige a todos os agentes implicados (discentes, docentes e técnico-administrativos), compromisso com o conhecimento gerado e com o consequente aprimoramento institucional, e para que a Faculdade da Amazônia seja uma instituição educacional que aprenda consigo mesma deverá, obrigatoriamente, abrir-se às indagações resultantes da avaliação.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Busca coerência entre o PDI e as ações institucionais de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Trata da caracterização dos diferentes caminhos percorridos pela IES no contexto da inserção social, desenvolvimento econômico e social, com base na missão, propósitos e metas anunciadas no PDI. Contempla as dimensões 1 (Missão e o plano de Desenvolvimento Institucional) e 3 (Responsabilidade Social da Instituição) do SINAES.

A Faculdade da Amazônia foca na oferta de uma educação de excelência com qualidade em seus serviços profissionais, no intuito de cumprir sua missão. Os gráficos de cada parte da avaliação apresentam o nível de BOM para EXCELENTE, que demonstra a contínua busca e oferta de serviços com qualidade. Por isso, o trabalho institucional deve permanecer focando a qualificação e incentivo para todos os segmentos que compõem a FAAM para cumprir sua missão.

Observando os resultados gráficos e parte subjetiva dos instrumentos, estes apontam para a continuação de investimentos em cursos de aperfeiçoamentos para coordenadores de curso, professores, gestores e administrativos, reforçando ainda aspectos importantes do PDI, sempre atentos a legislação e ao atendimento das demandas sociais e institucionais. Ações que estão sendo reforçadas e ampliadas:

- Alimentação sistemática do site com as informações atualizadas sobre a IES.
- Elaboração de manuais – pela Diretoria Acadêmica e Administrativa - com todas as informações para o corpo docente e discente, e corpo técnico-administrativo.
- Dinamização de eventos para atendimento à comunidade carente, através da potencialização de atividades complementares e interdisciplinares dos diversos cursos da IES.
- Intensificação na busca de parcerias e convênios para estágios e empregos para os acadêmicos da IES.
- Participação ativa nos eventos sociais e de apoio as comunidades carentes, promovidos por outras Instituições como: Exército, Polícia, etc.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

O Eixo três aborda as práticas de ensino, pesquisa e extensão considerando como meta o aprendizado e as relações entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento discente. Contempla as dimensões 2 (Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão), 4 (Comunicação com a Sociedade) e 9 (Políticas de Atendimento aos discentes) do SINAES.

Ressaltando que o Planejamento Institucional já aponta para muitas destas ações, ao mesmo tempo que a temos em procedimento, procuramos qualificá-la cada vez mais, assim, a partir das análises objetivamos:

- Fortalecer ainda mais a parceria com o governo municipal em relação às atividades de extensão para diversas comunidades, abordando aspectos da saúde, esporte e educação;
- Criar Programa de capacitação para professores orientadores de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC;
- Reforçar a política de ensino de graduação e pós-graduação e suas formas operacionais com estímulo à produção acadêmica, com ênfase na formação inicial e continuada;
- Discussão do Manual de Trabalhos Acadêmico para todos os calouros no início do período. Disponibilizá-lo também no Site da IES, para demais semestres.
- Fortalecer a extensão acadêmica dos Cursos oferecidos pela Faculdade da Amazônia a comunidade;
- Dinamizar o serviço de Ouvidoria da IES implementando as Urnas físicas e criação das Urnas digitais. - Modernização da Ouvidoria;
- Utilizar o Site da IES, num procedimento sistemático, dando visibilidade para as ações que se desenvolvem na FAAM;
- Criar um informativo interno para divulgação das ações da IES e informações relevantes para a comunidade acadêmica;
- Manter o trabalho de reestruturação dos diversos setores da IES - nos aspectos qualitativos e quantitativos (NAP, Secretaria, Coordenações, Departamento Pessoal) para melhorar, cada vez mais o atendimento das demandas dos acadêmicos, funcionários, professores e sociedade em geral;

- Manter banco de dados com informativos sobre os concluintes dos diversos cursos, como forma de obter informações sobre os futuros egressos, com impressões sobre a sua formação e área de interesse em educação continuada;
- Fortalecer a extensão acadêmica dos Cursos oferecidos pela Faculdade da Amazônia a comunidade;
- Fortalecer ações de cunho de responsabilidade social realizado pela Faculdade da Amazônia a instituições que atendem crianças jovens e adultos em vulnerabilidade social;
- Criar um link no site da IES para cadastro e acompanhamento do crescimento profissional de egressos.

Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Trata do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição, incluindo elementos do plano de sustentabilidade financeira da IES. Contempla as dimensões 5 (Políticas de Pessoal), 6 (Organização e Gestão da Instituição) e 10 (Sustentabilidade Financeira) do SINAES. Para cada uma das 3 (três) dimensões (5,6,10), foram elaboradas questões, com o propósito de descobrir potencialidades e fragilidades dos seguimentos, além das visitas in loco, nas coordenações, Colegiados, NDEs e outros segmentos da Faculdade. Deste modo, foi possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados e facilitou o trabalho desta Comissão de Avaliação.

O resultado dos gráficos das respostas dos segmentos discente, docente e técnico mostra a mostra uma visão da realidade, necessidades e possibilidade de mais investimentos. Assim destacamos:

- Continuidade dos Programas de Desenvolvimento Docente, Coordenadores e de Gestores de IES;
- Implementação da pós-graduação direcionada a docentes e técnicos da Faculdade da Amazônia;
- Implantação da ferramenta de avaliação de desempenho de funcionários para atendimento na IES;
- Plano de ação para atendimento às reivindicações apresentadas nos questionários da CPA e Avaliação Interna de Cursos – discussão das prioridades;
- Aquisição de novos equipamentos para o audiovisual: caixas de som, data show e computadores;

- Melhorias na conectividade da rede de wi-fi da instituição em especial nos últimos andares do prédio sede da instituição;
- Plano de ação para atendimento às reivindicações apresentadas nos questionários da CPA e Avaliação Interna de Cursos – discussão das prioridades;
- Implementação de um planejamento estratégico para nortear as ações financeiras da IES;
- Reestruturação dos processos da Diretoria Administrativa em relação ao controle dos custos, setor de compras, controle orçamentário e folha de pagamento;
- Realização de investimentos significativos em relação a manutenção e ampliação predial, compra de equipamentos para laboratórios;
- Manter banco de dados informativos sobre os concluintes dos diversos cursos, como forma de obter dados sobre os futuros egressos, com impressões sobre a sua formação e área de interesse em educação continuada.

Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Aborda as condições da IES para o desenvolvimento das suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Contempla a dimensões 7 (Infraestrutura Física) do SINAES.

A infraestrutura física da Faculdade da Amazônia, além de seguir o estabelecido nos documentos oficiais e a necessidade estrutural da instituição, tem sido ampliada e qualificada para o melhor atendimento e funcionamento da comunidade. Importante ressaltar que a partir de cada relatório de autoavaliação institucional, seus encaminhamentos a gestão são feitos e a medida de seu plano orçamentário, vem se obtendo retorno da reivindicação.

Algumas realizações quanto a reordenação e espaços físicos:

- Iluminação na parte da entrada da faculdade;
- Reprografia;
- Ambientação de área livre;
- Salas de coordenadores com equipamento funcionais;
- Melhorias no Laboratório de Informática;

- Melhorias no laboratório de anatomia;
- Criação do laboratório de enfermagem;
- Criação do laboratório de gastronomia;
- Criação do laboratório de análises.

Foi destacado na avaliação de 2020 a necessidade da instituição adequar espaços para realização do Núcleo de Práticas Jurídicas - NPJ e Empresa Júnior- EJ.

Vale destacar que no decorrer do período de aplicação dos formulários a IES realizava simultaneamente obras de melhoria em alguns espaços sinalizados na pesquisa, ficando prontos no início do semestre de 2022.1, como:

- Reordenação do espaço da biblioteca, seus acervos e serviços.
- Reordenação e melhorias na sala dos professores com banheiro privativo para os mesmos.

3.3 – ENCAMINHAMENTOS DECORRENTES DE AUTOAVALIAÇÃO 2021

Os resultados decorrentes da autoavaliação institucional 2021, traduzem objetivamente os dados de realidade, bem como a possibilidade de rever e reorientar ações a serem qualificadas ou propostas para o plano de ação da Faculdade da Amazônia.

Analisando os gráficos e revendo os dados registrados nos diferentes setores da Instituição em seus relatórios ou registros pedagógicos, percebemos, como nos anos anteriores, sendo que com alguma melhoria de índice, uma convergência em torno das indicações, sugestões e /ou considerações feitas pela comunidade acadêmica no que concerne as suas ações.

Ao serem feitas as análises, de cada instrumento, observando cada gráfico, cada resultado, foi registrado nos diferentes eixos a percepção avaliativa e as necessidades imediatas de encaminhamentos para o replanejamento, na perspectiva no próximo ano – 2022.

Encaminhamentos para a própria CPA

- ✓ Reafirmar a alteração do Regimento da CPA, definindo o mandato da comissão em forma trienal, considerando a Nota Técnica do MEC, quanto a periodicidade dos Relatórios;
- ✓ Manter e incentivar ainda mais a divulgação das ações da CPA, por meio de recursos visuais, folder, e diálogos com as turmas e a comunidade FAAM, focando na importância e resultados das avaliações 2021, articulado ao registro do Relatório Geral;
- ✓ Rever e ajustar o planejamento geral da CPA, considerando as demandas da comunidade acadêmica e o ajuste aos novos cursos ofertados pela FAAM;
- ✓ Continuar investindo à Direção e ao Departamento de Informática, para efetivação dos programas de autoavaliação institucional on-line para todos os setores da instituição;
- ✓ Manter prioridades avaliativas, considerando o universo institucional, sem deixar de considerar a necessidade de avaliar sistematicamente docentes e discentes;
- ✓ Manter a articulação junto ao marketing da IES visando a divulgação dos resultados de todo processo de autoavaliação institucional – FAAM;

- ✓ Manter de forma permanente as articulações junto aos segmentos da FAAM;
- ✓ Incentivar ações no sentido de buscar maior participação da Sociedade Civil;
- ✓ Realizar um trabalho maior de articulação junto aos alunos egressos, para integrá-los efetivamente ao processo de autoavaliação institucional;
- ✓ A partir dos resultados da autoavaliação institucional – CPA e dos encaminhamentos para a IES, acompanhar o atendimento as recomendações da comunidade, especialmente as contidas neste Relatório.

Encaminhamentos CPA para a IES e seus segmentos

- ✓ Continuar a promover qualificação docente acerca da avaliação discente enquanto conceito e aplicabilidade;
- ✓ Incentivar coordenações de Cursos da FAAM manter o foco pedagógico em suas ações diante do planejamento educacional do cada ano letivo, tendo como foco a tríade ensino, pesquisa-extensão;
- ✓ Solidificar a pesquisa com a criação do Conselho de Ética na FAAM;
- ✓ Incentivar aos coordenadores de Cursos da FAAM entregar ao final de cada semestre o relatório das avaliações no que concerne as atividades pedagógicas desenvolvidas durante o semestre letivo;
- ✓ Ampliação e manutenção do laboratório de Informática;
- ✓ Ampliar e qualificar os equipamentos de multimídia (data show, som, microfone) e internet;
- ✓ Continuar atento ao atendimento das condições de trabalho e formas de qualificar a produtividade do pessoal de apoio;
- ✓ Melhoria no atendimento no Setor Financeiro quanto ao atendimento de funcionários;
- ✓ Intensificar a aproximação dos coordenadores de cursos com as turmas;
- ✓ Agilidade nas respostas de atendimento aos requerimentos do alunado;
- ✓ Continuar investindo no serviço de segurança na Instituição;
- ✓ Manutenção permanente no elevador e dos aparelhos de ar condicionado;
- ✓ Manter a oferta dos cursos de formação continuada para os docentes no tocante a novas metodologias de ensino e competência acadêmica, no sentido de qualificação sua atuação docente;
- ✓ Atenção na contratação de professores para que se identifiquem com a disciplina que lecionam e com a linha de trabalho da FAAM;
- ✓ Incentivo ainda maior às publicações dos trabalhos acadêmicos;
- ✓ Investimento em cursos de extensão, capacitação e preparação de estagiários;

- ✓ Investimento no desenvolvimento de iniciação científica.

3.4– PROPOSTA DE UM PLANO DE AÇÃO PARA MELHORIA DA IES, CONSIDERANDO O RESULTADO 2021

Indicamos algumas linhas de ações, a serem consideradas pela FAAM, no sentido de qualificar o trabalho Institucional junto à comunidade acadêmica e tendo como referência o resultado das avaliações institucionais.

- ✓ Impulsionar ainda mais o Projeto de Formação Continuada para os docentes e demais funcionários da FAAM;
- ✓ Fortalecer o acompanhamento do Trabalho Pedagógico do corpo docente, considerando cada Curso da FAAM e seus coordenadores, atentando para o planejamento, a execução e a avaliação, incluindo os encontros pedagógicos;
- ✓ Resgatar as ações acadêmicas, articuladas ao acervo da Biblioteca da Instituição;
- ✓ Melhorar e ampliar a infraestrutura do espaço físico da Faculdade como qualificação de acesso e bem-estar de toda comunidade;
- ✓ Qualificar o pessoal da Secretária, financeiro e matrícula e/ ou rematrícula acadêmica para a melhoria do atendimento ao público.

4 - CONSIDERAÇÕES SOBRE O PROCESSO AVALIATIVO

O presente relatório contempla uma visão geral da Faculdade da Amazônia – FAAM ao longo do ano de 2021. A Avaliação Institucional, encaminhada pela CPA - Comissão Própria de Avaliação representa um marco na vida desta Instituição, pois contribuiu para aumentar a consciência dos membros da Comunidade Acadêmica no que diz respeito à responsabilidade de todos na construção da realidade coletiva. Além disso, ela inaugura uma etapa de reformulação de estratégias a partir de dados resultantes de um processo participativo de autoavaliação.

Considerações não conclusivas, mas elaboradas a partir da experiência vivenciada no ano de 2021, seguindo a orientação dos relatórios parciais anuais. Nesta avaliação feita pela CPA da Faculdade da Amazônia, está reorientação do MEC, trabalhada a partir dos Seminários Regionais realizados em todo País, e que resultou na publicação da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065/2014, veio objetivar os Planos de ações das Comissões de Autoavaliações Institucionais, e conseqüentemente a montagem e elaboração dos Relatórios a serem encaminhados anualmente ao Ministério da Educação.

A divisão em cinco eixos direcionada pela Nota Técnica, abordando de forma objetiva as dez dimensões que envolvem a proposta do SINAES, contribuiu também para observação e análise mais atenta sobre o atendimento da missão FAAM e seus planos de desenvolvimento institucional e pedagógico. Todas as variáveis podem ser contempladas e verificadas de forma mais direta, possibilitando a elaboração de instrumentos de autoavaliação e sua análise. Com base nos resultados apresentados ao longo do presente relatório, é possível observar que, embora a FAAM seja uma instituição jovem, ela se apresenta em constante crescimento e desenvolvimento, sendo evidente o empenho com o aprimoramento dos serviços oferecidos para com a educação superior, tanto para a comunidade acadêmica, como para a sociedade civil, proporcionando à IES a concretização da sua missão.

A autoavaliação é um trabalho que, em hipótese nenhuma pode ser solitário. Há que se ter “muitos olhares”, para se poder enxergar melhor. O que aconteceu na Faculdade da Amazônia foi um trabalho que procurou envolver todos os segmentos da IES, coordenado pela Comissão Própria de Avaliação. Vários grupos trabalharam na análise das dimensões indicadas pelo SINAES. Foram momentos de discussões, análise, reflexão, para que se pudesse sistematizar tudo neste documento, que ora apresentamos.

Há necessidade urgente de se aprimorar políticas de envolvimento de toda a comunidade, de se implantar uma cultura de autoavaliação e, principalmente, de trabalhar a importância de nos autoavaliarmos para podermos ir mais adiante, num processo que faz melhorar o que já somos e que faz nascer o que queremos ainda ser. Se a comunidade acadêmica se vê como “comunidade”, na real acepção da palavra, não dá para ser diferente: o trabalho de autoavaliação há que ser uma constante e um *continuum*, realizado não, apenas, pelo conjunto de profissionais, mas pelas pessoas, com suas peculiaridades, particularidades, modos de ver e de pensar, modos de ser e de agir.

Dentro desse contexto, o próximo passo a ser realizado pela CPA é a divulgação dos resultados obtidos no processo autoavaliativo, para que sejam gerados momentos reflexivos que conduzam à busca de mudanças. Esses momentos devem reunir toda a comunidade acadêmica, de forma interativa, participativa, compreendendo efetivamente o que é um processo contínuo e permanente de autoavaliação.

No caso das IES deve-se estar atento, desde a elaboração do plano da CPA, articulando ao plano institucional e a realidade da comunidade acadêmica e da sociedade envolvida, cuidando ainda do fator comunicação. A avaliação realizada pela CPA é o resultado de interesses conjugados a partir de seu plano de ação interagindo com todos os setores da FAAM.

Desta feita, o relatório parcial é um trabalho elaborado pela comissão, mas que não dispensa os registros/relatórios de cada setor, assim tais relatórios passam a interagir igualmente com toda instituição.

O resultado deste trabalho é socializado/divulgado junto a comunidade. Ressaltamos, enquanto CPA que a objetividade na formatação e sistemática dos Relatórios, possibilitaram objetividade e clareza não apenas em suas elaborações, mas na forma de condução e interação com os avaliadores via MEC que chegam até as instituições.

Finalmente, espera-se contribuir de forma efetiva para o desenvolvimento da avaliação e da gestão institucional preocupada com a formação de profissionais competentes tecnicamente e, ao mesmo tempo, éticos, críticos, responsáveis socialmente e participantes das mudanças necessárias à sociedade.

REFERÊNCIAS

BRASIL. **Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996**. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília 23 de dezembro de 1996.

_____. **Lei nº 10.861 de abril de 2004**. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – (SINAES) e dá outras providências. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, DF, nº72, seção 1, p.3-4, 15 jan. 2004.

_____. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES). **Orientações gerais para o roteiro de autoavaliação das instituições**. Brasília, 2004.

_____. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). **Portaria nº 202, de 10 de setembro de 2009**. Diário Oficial – República Federativa do Brasil, Brasília, DF, seção 2, nº 174.

_____. MEC. **Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65, de 9 de outubro de 2014**, que trata do Roteiro para Relatório de Auto-avaliação Institucional inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

FAAM. **Plano de Desenvolvimento Institucional, (PDI) 2018 a 2023**. Ananindeua, Pará. 2019.

_____. **Relatório de Avaliação Institucional, Comissão Permanente de Avaliação (CPA)**, Ano 2018. Ananindeua, Pará, 2018.

MARBACK NETO, Guilherme; FALCÃO, Izolda Rebouças. Gestão e avaliação institucional. In: EYNG, Ana Maria; GISI, Maria Lourdes (Org's.). **Políticas e gestão da educação superior: desafios e perspectivas**. Unijuí: Ed. Unijuí, 2007.

APÊNDICE 01: RESPOSTAS DISCURSIVAS – GESTÃO

AVALIAÇÃO DA GESTÃO 2021.1 E 2021.2

O que considera como maior desafio para FAAM na atual conjuntura da Pandemia de Covid-19?

| IDENTIFICAÇÃO | RESPOSTAS |
|-----------------|---|
| Participante 01 | Retorno as aulas presenciais. |
| Participante 02 | Conscientização discente quanto os riscos da pandemia em relação ao ensino presencial. |
| Participante 03 | Treinamento “mão na massa” para os professores, com ferramentas tecnológicas, tendo em vista que alguns professores ainda são aversos a tecnologia. |
| Participante 04 | Captação de alunos para o ensino híbrido. |
| Participante 05 | Manter os alunos novos que ingressaram durante a pandemia, entrosados e com boa relação interpessoal com o corpo docente e coordenação, mantendo a motivação deles. |
| Participante 07 | O desafio de reinventar com novas tecnologias, uso dos laboratórios, clínicas, empresa Jr e NPJ será um diferencial. |
| Participante 08 | Lidar com as mudanças tecnológicas e adaptação aos novos alunos nessa fase digital |
| Participante 09 | Alinhar qualidade de ensino com, com perfil do nosso aluno, e as metodologias ativas. Isso tem gerado dificuldades e por conta, também do perfil que tem pouco acesso as redes e pelo perfil ser mais presencial. |
| Participante 10 | Conciliar aulas presenciais e remotas visto que o corpo discente apresenta dificuldade em se adaptar no uso dessa metodologia |
| Participante 11 | Manter os alunos e montar novas turmas. Devido ao cenário da economia do país em virtude da pandemia. |
| Participante 12 | As aulas remotas |
| Participante 13 | Captar novos alunos |
| Participante 14 | Atender as demandas dos professores e coordenadores |
| Participante 15 | Retorno as aulas presenciais. |
| Participante 16 | Infraestrutura para o retorno presencial. |
| Participante 17 | Conseguir incentivar os alunos ingressantes de 2020 para cá, a participarem e integrarem as aulas e atividades da FAAM, pois são turmas que ainda não possuem a sensação de pertencimento a FAAM. |
| Participante 18 | Implantar o NPJ. |

Apresente suas sugestões para que nossa instituição continue a exercer com efetividade sua missão institucional.

| IDENTIFICAÇÃO | RESPOSTAS |
|-----------------|---|
| Participante 01 | Creio que a FAAM está caminhando pelo caminho certo, o momento que estamos passando em âmbito mundial que é totalmente atípico. |
| Participante 02 | Treinamento prático para os professores das ferramentas institucionais como Moodle, Google forms e outras tecnologias |

| | |
|-----------------|---|
| | que possam ajudar na aplicação das atividades dos alunos. O treinamento virtual não é eficaz. A tecnologia aliada a experiência do professor pode motivar mais os alunos. |
| Participante 03 | Utilizar melhor o marketing digital para divulgar a instituição. Fazer vestibular agendado nas empresas parceiras. |
| Participante 04 | Manter sempre a comunicação bem clara entre seu corpo de profissionais, e continue incentivando a capacitação entre eles: os laboratórios de práticas, novas tecnologias digitais, apoio aos alunos e professores, mais cursos de formação aos professores, incentivo a formação permanente e formação ao corpo administrativo. |
| Participante 05 | <ul style="list-style-type: none"> - Alinhar a comunicação entre Direção com as coordenações, pois em alguns momentos houve centralização de decisões que poderiam ter sido resolvido de forma colegiada e ter gerado menos desgaste. - Os eventos e programação para serem inseridas no calendário acadêmico ou calendário paralelo, mais que não seja dado em "cima da hora", pois em alguns momentos já temos programações externas a FAAM. - Evitar mudança no calendário acadêmico como houve em 2021.2, pois gerou transtornos para alunos e professores, mesmo tendo feito todas as orientações necessárias quanto as mudanças. - Que a comunicação seja menos agressiva e possa ser resolvido as questões institucionais de forma mais serena e profissional. Sei que muitas coisas precisam ser resolvidas e ajustadas, mas com sabedoria e tranquilidade. |
| Participante 07 | Acompanhamento mais próximo com os professores. |
| Participante 08 | Praticar a responsabilidade social. |
| Participante 09 | Reuniões com o corpo docente, fora as formações |
| Participante 10 | <ul style="list-style-type: none"> - Verificar com antecedência a questão do calendário acadêmico, evitar ao máximo mudanças no calendário durante o semestre acontecendo, que neste semestre ocasionou dificuldades com os alunos devido a essas mudanças. - O uso de linguagem mais polida. A administração ensina que há maneiras de dar ordens, mas isso não significa que não possa ser de uma forma polida. Com certeza, um líder também conquista seus colaboradores pela forma que uma ordem repassada. Nessa mudança de direção acadêmica é necessário que isso aconteça. A administração nos mostra inúmeros exemplos de como um líder poder liderar e conseguir seus objetivos com polidez. - Reuniões para ouvir sugestões dos gestores, muitas vezes, as decisões são tão centralizadas. Uma gestão também necessita ouvir o conhecimento e experiências dos outros gestores, para uma decisão colegiada. Isso não desmerece o trabalho da gestão superior, porém, a somatória de experiências e conhecimentos auxiliam na tomada de decisão. |
| Participante 11 | Precisamos nos preparar para o retorno presencial em 2022.1 assim como sanar as pendências de disciplinas especiais e orientações de TCC com os docentes, para desta forma podermos fortalecer o curso e o vínculo de equipe com todos. |

| | |
|-----------------|--|
| Participante 12 | A Direção precisa delegar mais poderes de decisão aos gestores, e serem mais descentralizados, terem uma comunicação mais efetiva e trabalharem uma gestão colaborativa, que favoreça o clima organizacional, assim como uma Direção mais efetiva. |
| Participante 13 | Implantar computador com data show e Internet em todas as salas |

**APÊNDICE 02: RESPOSTAS DISCURSIVAS – TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
AVALIAÇÃO DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS 2021.1 E 2021.2**

O que considera como maior desafio para FAAM na atual conjuntura da Pandemia de Covid-19?

| IDENTIFICAÇÃO | RESPOSTAS |
|----------------------|---|
| Participante 01 | Se manter no mercado com excelência acadêmica, infraestrutura técnica e tecnologia agregadas ao momento pandêmico. |
| Participante 02 | A adaptação às novas formas de ensino de maneira repentina, assim como o atendimento das solicitações dos alunos. |
| Participante 03 | A busca pela captação de novos alunos, em tempo de crise financeira. |
| Participante 04 | A dificuldade do relacionamento presencial, estratégias de buscas e melhorias de resultados e serviços. |
| Participante 05 | Um dos desafios enfrentados, ao longo desta conjuntura foi manter a qualidade dos serviços prestados utilizando a metodologia híbrida com novas tecnologias antes não utilizada. Conviver com o mercado cada vez mais competitivo de IES com capital aberto e formassem o avanço na região de querer que antes eram 100% (100) presencial e hoje estão na modalidade EAD e que vem aumentando ainda mais na nossa região. |
| Participante 07 | Manter o crescimento e controlar a inadimplência causada pela crise no mercado! |
| Participante 08 | Manter o interesse do aluno pelo seu curso, trabalhando com capricho (fazendo com o que você tem o melhor), presencialmente como remotamente. |
| Participante 09 | Acredito que seja recursos que proporcione crescimento estrutural, que permite transformação digital em nossa instituição. |
| Participante 10 | Trabalho em equipe. |
| Participante 11 | Foi estrutura as metodologias novas de aprendizagem pra os alunos e para os administrativos adaptação e aprendizagem do trabalho em home office. |
| Participante 12 | O atendimento presencial aos alunos e o retorno gradativo das atividades presenciais |
| Participante 13 | Se adaptar as novas formas de ensino, buscando o melhor para a classe acadêmica. |
| Participante 14 | Reestruturar todo o trabalho, adaptar as novas exigências impostas pelas autoridades sanitários mesmo com poucos recursos, pois a independência formar umas alarmantes não só no ramo da educação, mas em toda sociedade. |
| Participante 15 | O maior desafio e a captação de alunos. |
| Participante 16 | Relacionamento, comunicação, processos acadêmicos, estrutura, benefícios. O alinhamento dos pontos acima mencionados deverá estar em conformidade com tudo que se espera do desenvolvimento da IES. |
| Participante 17 | O crescimento profissional, precisa estar alinhado com o bem-estar do colaborador na IES, isso fortalecerá e agregará para a satisfação de todos. |

| | |
|-----------------|--|
| Participante 18 | A fragilidade do momento atual, a sensação de um sonho interrompido é a busca de melhoria de no os contatos físicos. A volta de novos alunos e jogos cursos. |
| Participante 19 | O maior desafio creio que seja o trabalho em home office, a dificuldade em tratar certos assuntos com os nossos alunos. |
| Participante 20 | O maior desafio é achar um jeito de continuar com as aulas presenciais em colocar nossas vidas em risco e Nossa casa não ser prejudicado. |
| Participante 21 | Trazer de forma incentivados o desenvolvimento e empenho para que o aluno se sinta bem e acolhido pela insatisfação no qual a mesma tem o compromisso e o desafio de construir com dedicação e o sentimento de família para tal. |
| Participante 22 | O crescida FAAM está ancorado ao crescimento do funcionário, por suas atividades e produtividade com esta instituição. Tudo é não para um de nós. Vamos viver novos e bons tempos assim. |

Apresente suas sugestões para que nossa instituição continue a exercer com efetividade sua missão institucional.

| IDENTIFICAÇÃO | RESPOSTAS |
|----------------------|--|
| Participante 01 | Uma política de melhor qualificação para os colaboradores |
| Participante 02 | A continuidade pelas estratégias do bom desenvolvimento profissional, continuidade crescimento motivacional e adequações ao desenvolvimento interpessoal. |
| Participante 03 | Investir mais em cultura e infraestrutura |
| Participante 04 | Continuar com o trabalho em equipe, ser resiliente. |
| Participante 05 | Investimento em tecnologia e inovação e qualificação de M.O |
| Participante 07 | Criar e disponibilizar incentivos financeiros e aperfeiçoamento aos funcionários que tem potencial de crescimento e melhoria de conhecimento no seu ramo que exercer dentro da FAAM |
| Participante 08 | Como estamos com uma tecnologia digital popular, temos que acompanhar a velocidade e métodos de criação e disseminação de informações, como novas formas de pensar, sentir, agir e vivermos juntos. Buscando mudanças e novos hábitos. |